



دليل إجراءات الاستيراد



الهند



@SaudiExports

saudiexports.sa

المحتويات

1	نظرة عامة على بيئة الأعمال.....	7
1.1	سهولة ممارسة الأعمال.....	7
1.2	بيئة الأعمال.....	7
1.2.1	ساعات العمل.....	8
1.2.2	شروط دخول المواطنين السعوديين إلى الأراضي الهندية.....	8
1.2.3	جهات الاتصال الرئيسية للمواطنين السعوديين في الهند.....	9
1.3	البيئة المالية.....	9
1.4	البيئة القانونية.....	9
2	قواعد المنشأ.....	10
2.1	قواعد المنشأ بين الهند والمملكة العربية السعودية.....	10
2.1.1	قواعد المنشأ غير التفضيلية – الهند.....	10
3	القيود التجارية.....	11
3.1	القيود التجارية في الهند.....	11
3.1.1	القيود الجمركية.....	11
3.1.1.1	الرسوم الجمركية الأساسية.....	11
3.1.1.2	الضريبة الموحدة على البضائع والخدمات (IGST).....	11
3.1.1.3	ضريبة التعليم.....	12
3.1.1.4	رسوم مكافحة الإغراق.....	12
3.1.1.5	الرسوم الوقائية.....	12
3.1.2	القيود غير الجمركية.....	12
3.1.2.1	الحظر على الاستيراد.....	12
3.1.2.2	رخصة وقيود الاستيراد.....	12
3.1.2.3	حصص الاستيراد.....	13
3.1.2.4	التجارة الحكومية.....	13
3.1.2.5	المعايير.....	13
3.1.2.6	اللوائح الفنية.....	13
3.1.2.7	التوثيق وتقييم التطابق.....	14
1.2.8.3	الاعتماد.....	14
3.1.2.9	وضع الملصقات التعريفية.....	14
3.1.2.10	متطلبات الصحة والصحة النباتية.....	15
4	التدابير التجارية.....	15
4.1	التدابير التجارية من جانب الهند.....	15
4.1.1	تدابير مكافحة الإغراق.....	15
4.1.1.1	معالجة تدابير مكافحة الإغراق في الهند.....	16
4.1.2	التدابير التعويضية.....	16
4.1.2.1	معالجة التدابير التعويضية في الهند.....	17
4.1.3	التدابير الوقائية.....	17

17.....	4.1.3.1 معالجة التدابير الوقائية في الهند.....	5
18.....	الموانئ الرئيسية في الهند.....	5.1
18.....	الموانئ الرئيسية في الهند.....	5.2
20.....	المطارات الرئيسية في الهند.....	5.3
20.....	الوصول إلى الأسواق الداخلية الرئيسية في الهند.....	5.3.1
20.....	مستودعات الحاويات الداخلية (ICD).....	5.3.2
22.....	مهام مستودعات الحاويات الداخلية.....	5.3.3
23.....	أنشطة مستودعات الحاويات الداخلية.....	5.3.4
23.....	فوائد مستودعات الحاويات الداخلية.....	5.4
24.....	خطوط الشحن المستخدمة في المملكة العربية السعودية.....	5.4.1
24.....	خطوط الشحن الرئيسية ووقت الانتظار من المملكة العربية السعودية إلى الهند.....	5.4.2
24.....	أسعار الطرق الرئيسية بين المملكة العربية السعودية والهند.....	5.4.3
25.....	مسارات النقل الجوي الرئيسية ووقت الانتظار من المملكة العربية السعودية إلى الهند.....	5.4.4
25.....	أسعار مسارات الشحن الجوي الرئيسية من المملكة العربية السعودية إلى الهند.....	6
26.....	مرافق الدعم اللوجستي الرئيسية.....	6.1
26.....	المناطق الاقتصادية الخاصة/المناطق الحرة في الهند.....	6.1.1
26.....	المناطق الاقتصادية الخاصة.....	6.1.2.1
26.....	نشأة مناطق التخزين والتجارة الحرة.....	6.1.2.2
26.....	مفهوم مناطق التخزين والتجارة الحرة.....	6.1.2.3
27.....	مهام مناطق التخزين والتجارة الحرة.....	6.1.2.4
27.....	القوانين ذات الصلة بمناطق التخزين والتجارة الحرة.....	6.1.2.5
27.....	الأطراف الفاعلة في مناطق التخزين والتجارة الحرة.....	6.2
28.....	الحوافز الرئيسية المرتبطة بالتجارة.....	6.3
29.....	مرافق / خدمات التخزين المقدمة في الموانئ في الهند.....	6.3.1
29.....	أنواع مرافق / خدمات التخزين.....	6.3.1.1
29.....	أنواع المستودعات.....	6.3.1.1.1
29.....	المستودعات الخاصة.....	6.3.1.1.2
29.....	المستودعات العامة.....	6.3.1.1.3
30.....	المستودعات الجمركية.....	6.3.1.2
30.....	هيئات التخزين الحكومية في الهند.....	6.3.1.2.1
30.....	شركة التخزين المركزية (CWC).....	6.3.1.2.2
30.....	شركة التخزين التابعة للولاية (SWC).....	6.3.2
31.....	تكاليف التخزين.....	7
31.....	إجراءات الاستيراد: الهند.....	7.1
31.....	إجراءات الاستيراد العامة.....	7.2
34.....	إجراءات التخليص الجمركي.....	7.3
36.....	وقت الانتظار والتكلفة المتكبدة لإجراءات الاستيراد العامة.....	8
37.....	وثائق الاستيراد الرئيسية.....	

37.....	جدول موجز وثائق الاستيراد الرئيسية	8.1
37.....	الوثائق الإلزامية	8.1.1
37.....	الوثائق الإضافية	8.1.2
38.....	نظرة عامة على الوثائق	8.2
38.....	بوليصة الشحن	8.2.1
39.....	الفاتورة التجارية وقائمة التعبئة	8.2.2
40.....	البيان الجمركي	8.2.3
41.....	نموذج بيان تقييم الجات	8.2.4
42.....	بيان المستوردين/الوسطاء الجمركيين	8.2.5
43.....	خطاب الاعتماد	8.2.6
43.....	شهادة التأمين	8.2.7
44.....	رخصة الاستيراد	8.2.8
44.....	الرخصة الصناعية	8.2.9
45.....	تقرير الفحص	8.2.10
45.....	دليل المنتجات	8.2.11
45.....	الفاتورة التفصيلية المنفصلة (قيمة قطع الغيار والمكونات والآلات)	8.2.12
45.....	شهادة المنشأ	8.2.13
46.....	الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في الاستيراد	9
46.....	الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في استيراد جميع أنواع المنتجات	9.1
46.....	الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في صناعات محددة تستهدفها المملكة العربية السعودية	9.2
48.....	هيئات المعايير الرئيسية وإجراءات الاعتماد الخاصة بها	10
48.....	هيئات المعايير طبقاً للصناعة	10.1
49.....	مكتب المعايير الهندية (BIS)	10.2
49.....	إجراءات الحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية	10.2.1
51.....	الوثائق الرئيسية المطلوبة	10.2.2
52.....	وقت الانتظار	10.2.3
52.....	التكاليف المتكبدة	10.2.4
53.....	هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية (FSSAI)	10.3
53.....	إجراءات اعتماد هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية للمنتجات	10.3.1
54.....	الوثائق الرئيسية المطلوبة	10.3.2
55.....	وقت الانتظار	10.3.3
56.....	التكاليف المتكبدة	10.3.4
56.....	إجراءات تخليص هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية للأغذية المستوردة في الميناء	10.3.5
58.....	الوثائق الرئيسية المطلوبة	10.3.6
59.....	نظام تخليص واردات الأغذية	10.3.7
59.....	المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية (CDSCO)	10.4
59.....	إجراءات رخصة الاستيراد من المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية	10.4.1
61.....	الوثائق الرئيسية المطلوبة	10.4.2

62.....	وقت الانتظار.....	10.4.3
62.....	التكاليف المتكبدة.....	10.4.4
62.....	لوائح التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية في الهند.....	11
62.....	الصناعات العامة.....	11.1
62.....	الجهة التنظيمية للصناعات.....	11.1.1
63.....	القوانين واللوائح.....	11.1.2
63.....	صناعة الأغذية.....	11.2
63.....	الجهة التنظيمية لصناعة الأغذية.....	11.2.1
63.....	القوانين واللوائح.....	11.2.2
64.....	الأغذية المغلفة مسبقًا (الأغذية المعبأة مسبقًا).....	11.2.3.1
64.....	حزم البيع بالجملة.....	11.2.3.2
65.....	المواد الغذائية الخام.....	11.2.3.3
66.....	صناعة الأدوية.....	11.3
66.....	الجهة التنظيمية للصناعة.....	11.3.1
66.....	القوانين واللوائح.....	11.3.2
67.....	صناعة مستحضرات التجميل.....	11.4
67.....	الجهة التنظيمية للصناعة.....	11.4.1
67.....	القوانين واللوائح.....	11.4.2
67.....	متطلبات وضع الملصقات التعريفية.....	11.4.3
68.....	المراجع.....	12

بيان إخلاء المسؤولية

أعدت هيئة تنمية الصادرات السعودية "الصادرات السعودية" دليل إجراءات الاستيراد في إطار أعمال النشر المستمرة التي تقوم بها عن دول العالم. إن الغرض من هذا الدليل هو تقديم رؤية عامة لعملية الاستيراد في هذه الدولة وإجراءاتها، ومتطلبات الوثائق، ومساهمها، وغير ذلك بناءً على المعلومات المتاحة. ويخضع تحليل هذا الدليل وفهمه للتقدير الشخصي، ولا تتحمل "الصادرات السعودية" أي عواقب ناتجة عن فهم أو تفسير أي جزء من هذا الدليل. وبشكل عام، فإن المعلومات الميَّنة في هذا الدليل تمثل رؤية شاملة لبيئة الاستيراد في هذه الدولة. كما نشجع المصدرين السعوديين على إجراء مزيد من الدراسات للإلمام بكل ما هو جديد وحديث عن إجراءات وعمليات الاستيراد ومتطلباته.

1 نظرة عامة على بيئة الأعمال

1.1 سهولة ممارسة الأعمال¹

احتلت الهند المرتبة السادسة عالميًا في سهولة ممارسة الأعمال، وذلك وفقًا لتقرير ممارسة الأعمال الصادر عن مجموعة البنك الدولي. ويعتمد التصنيف على بعض المعلومات الرئيسية الواردة في الجدول 1 أدناه.

الجدول 1: ترتيبات سهولة ممارسة الأعمال

م.	الموضوعات	ترتيب ممارسة الأعمال (2018)
1	بدء النشاط التجاري	156
2	التعامل مع جهات تصاريح البناء	181
3	الحصول على الكهرباء	29
4	تسجيل العقارات	154
5	الحصول على ائتمان	29
6	حماية الأقلية من المستثمرين	4
7	دفع الضرائب	119
8	التداول عبر الحدود	146
9	إنفاذ العقود	164
10	حل مشكلة الإعسار	103

1.2 بيئة الأعمال²

قد تشكل الفوارق الثقافية السائدة بين الأشخاص والشركات كثيرًا من التحديات التي تواجه المصدرين السعوديين أثناء ممارستهم للأعمال التجارية في دولة أجنبية. ولتسهيل ممارسة الأعمال التجارية، يجب على المصدرين السعوديين أن يستوعبوا، وأن يعملوا كذلك على التوفيق بين، الفوارق الثقافية الهامة الموجودة بين المملكة العربية السعودية والهند.

يحب الهنود ممارسة الأعمال مع الدول التي بينهم وبينها علاقات طويلة الأمد، ما يبرز أهمية تطوير علاقات والحفاظ عليها أثناء ممارسة العمل في الهند. ويمكن للمطورين السعوديين بدء التواصل معهم من خلال حضور فعاليات ومعارض شبكات الأعمال والاتصال بالنقابات والجمعيات الصناعية.

ومن المتوقع أن يبدأ المصدرون السعوديون في تحديد المواعيد قبل السفر بشهر. ولتحديد المواعيد، يلزم إجراء اتصالات شخصية لما لها من أهمية بالغة. ويُنصح كذلك بإعادة تأكيد الاجتماعات قبل أسبوع من موعدها وفي صباح اليوم المقرر انعقادها فيه. وفي اليوم المحدد فيه الموعد، يُنصح المصدرون السعوديون بالحضور في الوقت المحدد تمامًا أو قبلها بقليل على أن يكون جدول أعمالهم مرئيًا بما يتناسب وطبيعة التغييرات التي قد تحدث في اللحظات الأخيرة في مواعيد الاجتماعات.

¹ ممارسة الأعمال

² كامليوت (Camelot)

يتم تبادل بطاقات الأعمال في العادة بعد المصافحة وإلقاء التحية. وعادة ما يكون هناك محادثات ودية بسيطة في بداية الاجتماعات. ويوصى بعدم الانفعال في المفاوضات فهو علامة على عدم الاحترام. ويوصى المصدرون السعوديون بالتحلي بالصبر، حيث يتسم اتخاذ القرارات في أوساط الأعمال الهندية باستهلاك الوقت الكثير.

يتحدث نطاق عريق باللغة الإنجليزية في الهند. ولكن على الرغم من ذلك، يوصى المصدرون السعوديون بطباعة بطاقات أعمالهم باللغتين الإنجليزية والهندية (من الأمام والخلف) قبل السفر. ومن المفيد كذلك إضافة الدرجات العلمية الجامعية أو أي درجات شرفية. ويتحدث كثير من رجال الأعمال الصغار في الهند اللغة الهندية، ولذا يُنصح المصدرون السعوديون بالاستعانة بمترجم فوري أثناء التعامل مع المستوردين لضمان التواصل الواضح والمناسب. ويمكن للمصدرين السعوديين الحصول على قائمة بالمترجمين / المترجمين الفوريين في الهند من الرابط التالي:

https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/592217/India_Local_Services_Lists_-_Translators_and_Interpreter_list_for_India_Dec_16.pdf

تقديم الهدايا ليست من الممارسات الشائعة في الهند، كما تدخل الهدايا الكبيرة والباهظة في إطار الرشوة. وحينما تتم دعوتك إلى منزل في الهند، ليس عليك اصطحاب هدية معك.

1.2.1 ساعات العمل³

تختلف ساعات العمل في الهند عن المملكة العربية السعودية. حيث تعمل الشركات المختلفة خلال أيام وأوقات عمل متنوعة، على النحو الوارد في الجدول 2. وتوصي هيئة الصادرات السعودية المصدر بإعادة التأكد من ذلك مع شريكه التجاري قبل تحديد مواعيد السفر لممارسة الأعمال.

الجدول 2: ساعات العمل – الهند

ساعات العمل	أيام العمل
9.30 ص. - 5.30 م	من الاثنين إلى الجمعة
ساعات العمل في المصارف من 10:00 ص إلى 4:00 م	

1.2.2 شروط دخول المواطنين السعوديين إلى الأراضي الهندية

يمكن للمصدرين السعوديين ممن يعتزمون زيارة شركائهم التجاريين في الهند التقدم بطلب للحصول على تأشيرة عمل بستة أشهر أو عامين من وكلاء التأشيرات المعيّنين في السفارة الهندية في الرياض. ويمكن للمصدرين السعوديين الاتصال على السفارة للحصول على معلومات بخصوص إجراءات التأشيرة وقائمة التدقيق والتكلفة.

للحصول على معلومات الاتصال، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<http://in.vfsglobal.sa.com/fees.html>

1.2.3 جهات الاتصال الرئيسية للمواطنين السعوديين في الهند

في الهند، سفارة المملكة العربية السعودية هي جهة الاتصال الأولى للمصدرين السعوديين، وتقع في نيودلهي. وتعمل السفارة من الساعة 9 ص حتى الساعة 4 م. وتوفر السفارة معلومات حول القواعد واللوائح المعمول بها في الهند، كما توفر كما توفر السفارة خدمات للمواطنين السعوديين في الهند، ويمكن الاتصال بها كذلك لحل أي مشكلات تواجه المصدرين السعوديين. ولمزيد من التفاصيل، مثل رئيس البعثة ومعلومات الاتصال، وما إلى ذلك، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<http://embassies.mofa.gov.sa/sites/India/en/Pages/default.aspx>

ويمكن للمصدرين السعوديين الحصول على الخدمات التي توفرها السفارة من الرابط التالي:

<http://embassies.mofa.gov.sa/sites/india/EN/ContactDiplomaticMission/Pages/ContactWithDiplomaticMission.aspx>

1.3 البيئة المالية

البنك الاحتياطي الهندي هو البنك المسؤول عن تنظيم والإشراف على البنوك المحلية والأجنبية العاملة في الهند. ولمزيد من المعلومات حول البنوك العاملة في الهند، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<https://rbi.org.in/commonman/english/scripts/banksinindia.aspx>

يمكن للمصدرين السعوديين استخدام خطابات الاعتماد لاستلام مدفوعات البضائع المصدرة إلى الهند. ولمزيد من المعلومات حول طرق الدفع في الهند، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<https://www.export.gov/article?id=India.Methods.of.Payment>

1.4 البيئة القانونية

النظام القانوني الهندي مأخوذ عن القانون الإنجليزي والمبادئ الأساسية للقانون العام على النحو المطبق في المملكة المتحدة. ويوصى المصدرون السعوديون بالتكيف مع القانون الهندي وثقافة الأعمال الهندية عند التفاوض وإبرام العقود في الهند لضمان الحماية الكافية في حالة مخالفة العقد. ويتوافق النظام الرقابي والتنظيمي الهندي مع اتفاقيات رابطة بلدان جنوب آسيا للتعاون الإقليمي (SAARC)، نظرًا لاعتبارها أحد أعضاء الرابطة.

لمزيد من المعلومات حول النظام القانوني والقوانين واللوائح التنظيمية للاستثمار الأجنبي المباشر وتسوية النزاعات، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<https://www.export.gov/article?id=India.Legal.Regime>

يمكن للمصدرين السعوديين الحصول على قائمة بالمحامين في الهند من خلال الرابط التالي:

https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/633457/India_Local_Services_Lists_.la_wyers_list_for_India.pdf

وفقًا لتقرير ممارسة الأعمال الصادر عن البنك الدولي، احتلت الهند المرتبة 164 في إنفاذ العقود بدءًا من 2018. حيث يستغرق الأمر مدة تصل إلى 1445 يومًا و31% من مبلغ الدعوى (على سبيل المثال، تبلغ التكلفة 31.000 ريال سعودي لمبلغ دعوى بقيمة 100.000 ريال سعودي) لحل نزاع تجاري في إحدى المحاكم الهندية⁴.

⁴ تقرير ممارسة الأعمال الصادر عن البنك الدولي

2 قواعد المنشأ

2.1 قواعد المنشأ بين الهند والمملكة العربية السعودية

لا توجد اتفاقيات تجارية في الوقت الحالي بين الهند والمملكة العربية السعودية، ولكن توجد اتفاقية إطارية بين الهند ودول مجلس التعاون الخليجي (ومن بينها المملكة العربية السعودية) تسعى لتمديد وتحديث العلاقات التجارية فيما بينها. وقد جرت مفاوضات لإبرام اتفاقيات التجارة الحرة متعددة الأطراف بين الهند ودول مجلس التعاون الخليجي، والتي شهدت جولتين من المفاوضات، كانت الأولى في 2006 والثانية في 2008. وبرغم ذلك، لم تجر أي مفاوضات أخرى نتيجة مراجعات أجراها مجلس التعاون الخليجي على المفاوضات مع جميع الدول والمجموعات الاقتصادية.

ونظراً لعدم وجود اتفاقيات تجارية قائمة، تُطبق قواعد المنشأ غير التفضيلية على الواردات القادمة من المملكة العربية السعودية⁵.

2.1.1 قواعد المنشأ غير التفضيلية – الهند

قواعد المنشأ للمصدرين السعوديين إلى الهند مشتقة من المبادئ التوجيهية الصادرة عن الحكومة الهندية. وفيما يلي قواعد المنشأ للمنتجات المقرر تصنيفها على أنها بضائع أصلية لطرف معين:

- 1 تُصدر البضائع بواسطة الكيان المصدر بحسب تعريف "التصنيع" لدى المديرية العامة للتجارة الخارجية في الهند
- 2 يجب الحصول على البضائع أو إنتاجها بالكامل في إحدى الدول الأعضاء المصدرة؛ ويمكن تصنيف البضائع التالية على أنها:
 - أ- المنتجات المعدنية والموارد الطبيعية المستخرجة من أو المأخوذة من التربة أو المياه أو قاع البحر أو من أسفل قاع البحر؛
 - ب- منتجات الخضروات التي يتم حصادها أو إنتاجها في البلد؛
 - ت- الحيوانات المولودة أو التي يتم تربيتها في البلد، والمنتجات التي يتم الحصول عليها من الحيوانات التي يتم تربيتها في البلد، بما في ذلك المنتجات التي يتم الحصول عليها من ممارسة الصيد في البلد؛
 - ث- منتجات صيد الأسماك وغيرها من المنتجات البحرية التي يتم الحصول عليها من البحر بواسطة السفن. بما في ذلك المنتجات التي تُعالج وتُصنع على متن هذه السفن؛
 - ج- المواد المستخدمة التي يتم الحصول عليها هناك والتي لا تكون ملائمة سوى لاستخلاص المواد الخام؛
 - ح- الخردة والنفايات الناتجة عن عمليات التصنيع داخل البلد؛
 - خ- البضائع التي يتم الحصول عليها من المنتجات المشار إليها في الفقرات الفرعية من (أ) إلى (ح) أعلاه.
- 3 في حالة إنتاج البضائع في أكثر من دولتين، تكون بلد المنشأ هي الدولة التي تجري فيها التغييرات الأساسية النهائية على المنتج⁷. والمعياري الأساسي لتحديد ما إذا كانت التغييرات الأساسية قد أجريت على المنتج هو تحديد ما إذا كان ثمة تغيير قد أجري على فئة الرسوم الجمركية للمنتج نتيجة أساليب العمل في الدولة. وعليه، فإن بعض العمليات البسيطة مثل التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية لن تؤهل المنتج للمنشأ الوطني⁸.
- 4 على جميع المصدرين السعوديين ممن يتعين عليهم تقديم وثائق تثبت بلد المنشأ، مثل شهادة المنشأ، تقديم طلب إلى مديرية الإمدادات في وزارة التجارة والاستثمار أو إلى مكاتب الوزارة في المدن الرئيسية للحصول على شهادة منشأ.

⁵ دليل الإجراءات الصادر عن وزارة التجارة والصناعة الهندية

⁶ حكومة الهند

⁷ حكومة الهند

⁸ حكومة الهند

3 القيود التجارية

3.1 القيود التجارية في الهند

ثمة كثير من القيود التجارية التي تواجه الدول التي تتعامل مع بعضها البعض في التجارة. وتشتمل القيود التجارية على القيود الجمركية (الأكثر شيوعاً) والقيود غير الجمركية. وتتمثل القيود التجارية في الهند، بحسب ما ذكرته وزارة الشؤون الخارجية في الدنمارك، في التأخيرات البيروقراطية والبنية التحتية غير الملائمة فضلاً عن الفساد⁹. واشتمل تقرير للمفوضية الأوروبية على قيود تجارية أكثر تحديداً في الهند¹⁰،

- قيود الوصول إلى السوق في قطاع تكنولوجيا المعلومات والبضائع الإلكترونية
- نظام توثيق المكتب الهندي للمعايير الهندية (BIS)
- لوائح ومعايير سلامة الغذاء فيما يتعلق بوضع الملصقات التعريفية والتعبئة والتغليف
- قطاع مستحضرات التجميل، حيث ثمة مزيد من القيود على الملصقات التعريفية بالإضافة إلى الحظر الموضوع على التجارب على الحيوانات

وبرغم ذلك، تم تحديد قائمة بالقيود الجمركية (البند 3.1.1) والقيود غير الجمركية (البند 3.1.2) في الهند.

3.1.1 القيود الجمركية¹¹

3.1.1.1 الرسوم الجمركية الأساسية

- الرسوم الجمركية الأساسية هي رسوم جمركية تُفرض على البضائع المنقولة عبر الحدود الدولية
- تكون الرسوم الجمركية الأساسية بسعر موحد
- يكون لبعض الواردات القادمة من دول أخرى أسعار تفضيلية نتيجة اتفاقيات مبرمة بين البلدين

3.1.1.2 الضريبة الموحدة على البضائع والخدمات (IGST)

- استبدلت الحكومة الهندية مؤخراً، من يوليو 2017، الرسوم التعويضية والرسوم الإضافية للجمارك بالضريبة الموحدة على البضائع والخدمات
- تُعد الضريبة الموحدة على البضائع والخدمات أحد مكونات قانون ضريبة البضائع والخدمات، وهو القانون المفروض على البضائع المستوردة إلى الهند من دولة أخرى.
- ويتم تصنيف أسعار الضريبة الموحدة على البضائع والخدمات من 0.25% إلى 28%، ويعتمد السعر الفعلي المطبق على صنف معين على تصنيفه وسوف يتم تحديده في الجداول الواردة في المادة 5 من قانون ضريبة البضائع والخدمات لسنة 2017
- لمعرفة المزيد حول نظام الضريبة الموحدة على البضائع والخدمات وفهم الأثر العام له، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<http://howtoexportimport.com/Impact.of.GST.on.imports.in.India.7289.aspx>

⁹ وزارة الشؤون الخارجية بالدنمارك

¹⁰ المفوضية الأوروبية

¹¹ البنك الدولي

3.1.1.3 ضريبة التعليم

- ضريبة التعليم عبارة عن سعر ثابت يُفرض كنسبة مئوية من إجمالي رسوم الجمارك
- المنتجات المعفاة من الرسوم أو التي لا يُستحق عليها رسوم أو التي يتم تخليصها دون دفع رسوم بموجب إجراءات محددة مثل تخليص البضائع بموجب سند ضمان، لا تُفرض عليها ضريبة

3.1.1.4 رسوم مكافحة الإغراق

- تُفرض رسوم مكافحة الإغراق على المنتجات المحددة بغية حماية الصناعات المحلية من أي ضرر
- تُطبق هذه الرسوم على المنتجات المستوردة بنسبة¹²
 - 100% على الوحدات الموجهة للتصدير
 - مناطق التجارة الحرة
 - المناطق الاقتصادية الخاصة

3.1.1.5 الرسوم الوقائية

- لا يتطلب الأمر بالنسبة إلى الرسوم الوقائية، على عكس رسوم مكافحة الإغراق، معرفة الممارسات التجارية غير العادلة (على سبيل المثال الإغراق والدعم المالي وما إلى ذلك) لفرضها على بعض المنتجات
- حيث يتم فرضها على الواردات التي تلحق أو تشكل تهديدًا بالحقاق الضرر على الصناعات المحلية في الهند

3.1.2 القيود غير الجمركية¹³

3.1.2.1 الحظر على الاستيراد

- تُحظر الواردات لأسباب تعود إلى الصحة والسلامة. بعض المنتجات عبارة عن لحوم وفضلات ذبائح لحيوانات برية ودهو حيوانية وعاج ومسحوق العاج¹⁴
- الواردات المحظورة الأخرى عبارة عن منتجات من جمهورية كوريا وإيران والعراق والصومال، وهي محظورة بموجب قرار من الأمم المتحدة¹⁵
- لمزيد من المعلومات حول الواردات المحظورة في الهند، يرجى زيارة الرابط <http://dgft.gov.in/> للاطلاع على الإصدار الأخير والنقر فوق الرابط على يمين صفحة الويب تحت السياسات بعنوان "الأصناف المحظورة":

3.1.2.2 رخصة وقيود الاستيراد

- تتوافق متطلبات رخصة الاستيراد في الهند مع تطوير ولوائح قانون التجارة الخارجية لسنة 1992 ولوائح قواعد التجارة الخارجية لسنة 1993
- تتطلب المواد المقيدة رخصة استيراد خاصة تصدرها المديرية العامة للتجارة الخارجية (DGFT) وتخضع لشروط تتطلب أذن استيراد
- للتقدم بطلب لرخصة استيراد، يتعين حصول المستورد على رقم سارٍ لكود المصدر-المستورد
- تظل الرخص سارية لمدة 18 شهرًا (ويمكن إعادة سريانها لمدة 6 أشهر أخرى بواسطة إدارة الترخيص)

¹² وزارة التجارة – حكومة الهند

¹³ منظمة التجارة العالمية

¹⁴ وزارة التجارة – حكومة الهند

¹⁵ وزارة التجارة (2012) – حكومة الهند، سياسة التجارة الخارجية ابتداءً من 5 يونيو 2012

- البضائع المستوردة بموجب رخصة معينة لا يجوز تصديرها إلا بعد الحصول على تصريح خطي من المديرية العامة للتجارة الخارجية
- ثمة نوعان من رخص الاستيراد في الهند، الأول هو الترخيص غير المشروط والآخر هو الترخيص المشروط

3.1.2.3 حصص الاستيراد

- تحدد الهند حصص استيراد لبعض المنتجات. وهذه المنتجات هي الرخام (HS 25151100) والأحجار الشبيهة بالرخام (HS 25151210)، وخشب الصندل (HS 44039922)
- تُدار الحصص التي تحددها الهند على أساس الدول الأكثر رعاية ويُعاد تحديدها كل عام
- تفرض الهند قيود كمية على بعض الواردات على سبيل الوقاية

3.1.2.4 التجارة الحكومية

- بموجب الشروط المنصوص عليها في سياسة التجارة الخارجية (FTP) من سنة 2009 إلى 2014، تدعم الهند التجارة الحكومية لأنواع معينة من المنتجات. وهذه المنتجات هي المنتجات الزراعية واليوربا والزيت النفطية
- أتاح إزالة الحقوق الحصصية من جانب مؤسسة الأغذية الهندية استيراد 11 نوعاً من المنتجات الزراعية في 29 سبتمبر 2014

3.1.2.5 المعايير

- تم وضع مجموعة المعايير في الهند على أساس الشروط والأحكام المشمولة في قانون مكتب المعايير الهندية (BIS) لسنة 1986 وقواعد مكتب المعايير الهندية لسنة 1987
- مكتب المعايير الهندية عضو في عدد من المؤسسات،
 - المنظمة الدولية لتوحيد المعايير، ويشارك المكتب في لجنة وضع السياسات الخاصة بالمنظمة
 - اللجنة الدولية للتقنيات الكهربائية، ويشارك المكتب في لجنة وضع السياسات واللجنة الفنية بهذه اللجنة

ابتداءً من 25 ديسمبر 2014، يوجد حوالي 19.313 معيار هندي. ولمزيد من التفاصيل حول أنواع المعايير، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني لمكتب المعايير الهندية على الرابط التالي: <http://www.bis.org.in/index.asp> أو قراءة الصفحة 152 من دورية السياسات التجارية الهندية الصادرة عن منظمة التجارة العالمية. ولمزيد من المعلومات، يرجى نسخ الرابط التالي ونسخه في متصفح ويب: https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf

- يشتمل البند 10 في هذا الدليل على إجراءات الموافقة على المعايير.

3.1.2.6 اللوائح الفنية

- هناك عدد من القوانين واللوائح في الهند التي تفرض لوائح فنية على بعض المنتجات
- إدارة العلاقات الدولية والمعلومات والخدمات الفنية التابع لمكتب المعايير الهندية هي جهة الاستعلام الوطنية عن اتفاقية القيود الفنية على التجارة. منظمة التجارة العالمية فيما يخص نشر المعلومات المتعلقة بالمعايير واللوائح الفنية والتوثيق. ولمزيد من المعلومات التفصيلية حول أنواع المعايير، يرجى زيارة موقع مكتب المعايير الهندية على الويب على الرابط التالي: <http://www.bis.org.in/index.asp> أو قراءة الصفحة 152 من دورية السياسات التجارية الهندية الصادرة عن منظمة التجارة العالمية. ولمزيد من المعلومات، يرجى نسخ الرابط التالي ونسخه في متصفح ويب: https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf

3.1.2.7 التوثيق وتقييم التطابق

- مكتب المعايير الهندية يمثل هيئة التوثيق الوطنية
- يتم تنظيم إجراءات التطابق بواسطة قانون مكتب المعايير الهندية (BIS) لسنة 1986 وقواعد مكتب المعايير الهندية لسنة 1987 ولوائح (توثيق) مكتب المعايير الهندية لسنة 1988
- لا تختلف متطلبات التوثيق لمكتب المعايير الهندية للمنتجات المستوردة عن متطلبات التوثيق للمنتجات المحلية
- يقدم مكتب المعايير الهندية تراخيص صديقة للبيئة
- يتعين على شركات التصنيع الأجنبية التي تصدر منتجات تخضع لتوثيق إلزامي الحصول على رخص من مكتب المعايير الهندية. ورغم ذلك، إذا لم تكن دولة الشركة المصنعة الأجنبية قد وقعت على مذكرة تفاهم مع مكتب المعايير الهندية، فعليها إنشاء مكتب اتصال/فرع في الهند للحصول على رخصة
- تسري الرخص المقدمة من مكتب المعايير الهندية لمدة عام، ويمكن تجديدها لعام أو عامين آخرين
- مختبرات مكتب المعايير الهندية مزودة بالأجهزة اللازمة لفحص معظم المنتجات ويضم المكتب 145 مختبرًا خارجيًا معترف بها من جانب نظام الاعتراف بالمختبرات التابع لمكتب المعايير الهندية
- لمزيد من المعلومات التفصيلية حول أنواع التوثيق وتقييم التطابق، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني لمكتب المعايير الهندية على الرابط التالي:

<http://www.bis.org.in/index.asp>

1.2.8.3 الاعتماد

- هيئة الاعتماد الوحيدة لمختبرات الفحص والمعايرة في الهند هي الهيئة الوطنية لاعتماد مختبرات الفحص والمعايرة (NABL)، وهي هيئة مستقلة
 - تصل الخدمات التي تقدمها الهيئة إلى جميع مختبرات الفحص والمعايرة في الهند وفي الخارج (لا توجد متطلبات خاصة للملكية والوضع القانوني والحجم ودرجة الاستقلالية للوصول إلى الخدمات)
 - لمزيد من المعلومات حول الاعتماد، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني لهيئة الاعتماد الوطنية على الرابط التالي:
- <http://www.nabl.india.org/>
- يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي لمعرفة مجموعات المنتجات المعتمدة من الهيئة الوطنية للاعتماد:
- http://www.nabl.india.org/index.php?option=com_content&view=article&id=96&Itemid=146#9

3.1.2.9 وضع الملصقات التعريفية¹⁶

- تخضع متطلبات وضع الملصقات التعريفية في الهند لما يلي:
 - قانون المقاييس القانونية لسنة 2009
 - قواعد المقاييس القانونية (تعبئة السلع) لسنة 2011
 - لوائح المعايير وسلامة الغذاء (التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية) لسنة 2011
- متطلبات وضع الملصقات التعريفية للمنتجات المعدلة وراثيًا غير إلزامية
- يُسمح للمستوردين بوضع الملصقات الخاصة برقم الرخصة وشعار هيئة معايير وسلامة الغذاء الدولية (FSSI) على المنتجات ذات الصلة
- يشتمل البند 11 في هذا الدليل على مزيد من المعلومات حول وضع الملصقات التعريفية

¹⁶ وزارة الشؤون الاستهلاكية

3.1.2.10 متطلبات الصحة والصحة النباتية

- تغطي هيئة معايير وسلامة الغذاء (FSSAI) في الهند عددًا من المجالات، من بينها
 - معايير الغذاء
 - الإجراءات العامة لأخذ العينات
 - تحليل الأغذية
 - صلاحيات المكاتب المعتمدة
 - طباعة الجزاءات
 - الإضافات الغذائية
 - المواد الحافظة
 - الأمور المتعلقة بألوان الطعام
 - تعبئة وتغليف الأغذية ووضع الملصقات التعريفية عليها
 - الحظر ولوائح البيع
- أنشئت هيئة المعايير وسلامة الغذاء في الهند (FSSAI) ضمن هيئة المعايير وسلامة الغذاء (FSSAI)
- لمزيد من المعلومات، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني لهيئة المعايير وسلامة الغذاء على الرابط التالي:
<http://fssai.gov.in/>
- تخضع المسائل المتعلقة بجمعية علوم المبيدات الحشرية (SPS) لقانون استيراد الماشية لسنة 1898/ قانون الآفات والحشرات الضارة لسنة 1914، وقرار حجر النباتات (تنظيم الاستيراد إلى الهند) لسنة 2003، وقواعد معايير الأوزان والمقاييس (السلع المعبأة) لسنة 1977

4 التدابير التجارية¹⁷

4.1 التدابير التجارية من جانب الهند

التدابير التجارية عبارة عن أدوات تيسر على حكومة الهند اتخاذ الإجراءات التصحيحية ضد الصادرات التي تلحق ضرر ملموسًا بالصناعات المحلية. ويمكن فرض التدابير التجارية الواردة أدناه على المصدرين السعوديين بموجب تلك الشروط.

4.1.1 تدابير مكافحة الإغراق

- يمكن بدء تحقيقات مكافحة الإغراق بواسطة المديرية العامة لمكافحة الإغراق والمهام المساعدة (DGAD) في وزارة التجارة، لدى تقديم طلب خطي بواسطة أو بالنيابة عن هيئة منوطة بالصناعات المحلية.
- تتبع المديرية الإجراءات التالية أثناء مراجعة طلب مكافحة الإغراق:
 - بعد استلام الطلب، تتحقق المديرية من دعم الطلب بالمستندات والإثباتات الكافية للبدء فيه. وفي غير ذلك، سوف تصدر المديرية خطاب عدم استيفاء إلى مقدم الطلب.
 - بعد استلام الطلب المكتمل، تدقق المديرية في الإثباتات لمعرفة مدى الضرر الذي قد ينجم عن مكافحة الإغراق.
 - تخطر المديرية حكومة الدولة المصدرة وتصدر إخطارًا عامًا مزودًا بتفاصيل البدء والإطارات الزمنية المحددة للأطراف المعنية لتقديم التعليقات. ويصدر الإخطار العام عادةً في غضون 45 يومًا من استلام الوثائق، والإطار الزمني المحدد للأطراف المعنية لإبداء آرائهم يبلغ 40 يومًا أخرى.

¹⁷ منظمة التجارة العالمية

- استنادًا إلى النتائج الأولية، ترسل المديرية النتائج إلى وزارة المالية. ويكون للوزارة الحق في فرض إجراء مؤقت بعد انتهاء مدة 60 يومًا من تاريخ بدء التحقيق. وقد يظل هذا الإجراء المؤقت ساريًا لمدة لا تتجاوز ستة أشهر، يمكن تمديدها إلى تسعة أشهر
- القرار النهائي بخصوص رسوم مكافحة الإغراق قد يصل إلى عام من تاريخ بدء التحقيق.
- تُعد الهند واحدة من أكثر الدول المستخدمة لتدابير مكافحة الإغراق من بين أعضاء منظمة التجارة العالمية، حيث إنها باشرت 82 تحقيقًا لمكافحة الإغراق من 2011 إلى 2014 ضد 23 من شركائها التجاريين.
- طبقًا لمنظمة التجارة العالمية، "تشريعات مكافحة الإغراق في الهند مقيدة في قانون الرسوم الجمركية لسنة 1975، وتعديلاته بموجب (تعديلات) قانون الرسوم الجمركية لسنة 1995، وقواعد الرسوم الجمركية (تحديد وتقييم وجمع رسوم مكافحة الإغراق على الأصناف المغرقة ولتحديد الأضرار) لسنة 1995".
- يجوز للمديرية إنهاء التحقيق في أي وقت لدى وقوع إحدى الحالات التالية:
 - طلب خطي نيابة عن هيئة الصناعات المحلية
 - عدم وجود إثباتات كافية
 - أضرار لمكافحة الإغراق يمكن التغاضي عنها
 - هامش الإغراق أقل من 2% من سعر التصدير
 - حجم واردات الأصناف المغرقة أقل من 3% من واردات منتج مماثل

4.1.1.1 معالجة تدابير مكافحة الإغراق في الهند

- قبل التصدير، على المصدرين السعوديين معرفة تكلفة الإنتاج الكاملة للمنتج وسعر السوق في المملكة العربية السعودية.
- لتفادي فرض قيود كمية على المنتجات المستوردة من المملكة العربية السعودية، توصي هيئة الصادرات السعودية المصدرين بتسعير المنتجات المصدرة بقيمة لا تقل عن قيمة هذه المنتجات و/أو تكلفة إنتاجها في المملكة العربية السعودية.
- يجب أن يوفر المصدرون السعوديون كذلك أدلة بآلة ثبت أنه لم يتم استيراد المنتجات أو تسعيرها بسعر أقل من تكلفة إنتاجها في هذه الدولة.
- توصي هيئة الصادرات السعودية المصدرين السعوديين بتوخي الحذر عند الإفصاح عن الأدلة الباتّة وألا تعرض منها سوى النقاط المطلوبة.

4.1.2 التدابير التعويضية

- تتولى المديرية العامة لمكافحة الإغراق والمهام المساعدة (DGAD) مسؤولية إجراء التحقيقات لتقييم الرسوم التعويضية المقرر تطبيقها.
- تُفرض التدابير التعويضية بموجب قانون الرسوم الجمركية لسنة 1975 (المادة 9)، وقواعد الرسوم الجمركية (تحديد وتقييم وجمع الرسوم التعويضية على الأصناف المدعومة لتحديد الأضرار) لسنة 1995.¹⁸
- لا تبدأ التحقيقات إلا بعد تقديم طلب مستوفٍ إلى المديرية.
- يمكن تقديم طلبات الاستئناف ضد التدابير التعويضية المفروضة من الحكومة الهندية بموجب الفصل الخامس عشر (المادة 129) من قانون الجمارك لسنة 1962 إلى محكمة الاستئناف على الجمارك والمكوس وضرائب الخدمة (CESTAT).
- في الهند، يبلغ متوسط مدة تدابير مكافحة الإغراق التي تطبقها الهند 73.3 شهرًا.

¹⁸ منظمة التجارة العالمية

4.1.2.1 معالجة التدابير التعويضية في الهند

- لتفادي فرض قيود كمية على المنتجات المستوردة من المملكة العربية السعودية، توصي هيئة الصادرات السعودية المصدرين باستخدام أساليب التسعير الجائر وذلك عن طريق استخدام الدعم المقدم في المملكة العربية السعودية للإنتاج والتصدير.
- يجب أن يوفر المصدرون السعوديون كذلك أدلة بآلة تثبت أنهم لم يستفيدوا من الدعم المقدم من المملكة العربية السعودية في تقليل سعر المنتجات في الهند.
- توصي هيئة الصادرات السعودية المصدرين السعوديين بتوخي الحذر عند الإفصاح عن الأدلة البآلة وألا تعرض منها سوى النقاط المطلوبة.

4.1.3 التدابير الوقائية

- تعتمد التدابير الوقائية على المادة 8(ب) من قانون الرسوم الجمركية لسنة 1975 وقواعد الرسوم الجمركية لسنة 1977 (تحديد وتقييم الرسوم الوقائية) وقواعد الرسوم الجمركية لسنة 2002 (الرسوم الجمركية الخاصة بالمنتجات العابرة للحدود)
- يتولى المدير العام (للتدابير الوقائية) في إدارة العائدات مسؤولية النظر في الطلبات وإجراء التحقيقات المتعلقة بالتدابير الوقائية.
- فيما يلي الخطوات عالية المستوى لطلب التدابير الوقائية:
 - تقديم طلب خطي للتحقيق في التدابير الوقائية إلى المدير العام.
 - تقديم أي تدابير وقائية من المقرر تنفيذها لمدة من الوقت تزيد على عام، ووصف تفصيلي للجهود المبذولة أو المعتزم بذلها لإجراء تسويات إيجابية على التنافس الحادث بفعل الواردات، بما في ذلك التفاصيل المتعلقة بالتحرر التدريجي، بموجب قواعد الرسوم الجمركية لسنة 1977 (تحديد وتقييم الرسوم الوقائية)¹⁹.
 - بعد استلام الطلب المكتمل، قد يبدأ المدير العام التحقيق للوقوف على ما إذا كان هناك أضرار جسيمة أو خطر وقوع أضرار جسيمة على الصناعات المحلية.
 - يلزم إنهاء التحقيق المتعلق بالتدابير الوقائية في غضون 8 أشهر من تاريخ بدء التحقيق.
 - تراجع هيئة من داخل الوزارة التوصيات المقدمة من المدير العام (للتدابير الوقائية)، ويتبع تلك المراجعة تقديم نتائج إلى وزارة المالية.
 - إذا كانت الوزارة، بعد ممارسة التحقيق في التدابير الوقائية، راضية عن النتائج، تُفرض رسوم وقائية طبقاً لقواعد التدابير الوقائية (القيود الكمية) لسنة 2012.
- قُدمت توضيحات بشأن طلب الرسوم الوقائية حينما وصلت البضائع ذات الأسعار الضارة إلى المنطقة المحلية من المناطق الاقتصادية الخاصة (SEZ) والوحدات الموجهة للتصدير (EOU) في المراجعة التشريعية للتدابير الوقائية²⁰.

4.1.3.1 معالجة التدابير الوقائية في الهند

- قبل التصدير، يتعين على المصدرين السعوديين إجراء بحث شامل عن السوق لمعرفة توقعات العرض والطلب للمنتجات المستوردة في الهند.
- في الحالات التي يكون العرض فيها أعلى من الطلب، توصي هيئة الصادرات السعودية المصدرين بتقليل حجم الصادرات بطريقة لا تؤثر على الصناعات المحلية.
- يجب أن يوفر المصدرون السعوديون كذلك أدلة بآلة تثبت أن حجم المنتجات المستوردة لن يلحق أي ضرر أو يؤثر سلباً على تنافسية الصناعات المحلية.
- توصي هيئة الصادرات السعودية المصدرين السعوديين بتوخي الحذر عند الإفصاح عن الأدلة البآلة وألا تعرض منها سوى النقاط المطلوبة.

¹⁹ منظمة التجارة العالمية

²⁰ منظمة التجارة العالمية

5 الموانئ الرئيسية في الهند

5.1 الموانئ الرئيسية في الهند

يوجد بالهند 12 ميناءً رئيسيًا و200 ميناء غير رئيسي. وقد لعبت الموانئ وقطاع الشحن في الهند دورًا بارزًا في النمو المستدام الذي شهدته التجارة الهندية. وتحتل الهند المرتبة السادسة عشر بين البلدان البحرية الأخرى حول العالم. وقد شهد قطاع الموانئ دعمًا حكوميًا، الأول من خلال السماح لجميع الاستثمارات الأجنبية المباشرة ضمن مسار المشروعات المرتبطة بإنشاء وصيانة الموانئ والمراسي، والثاني من خلال توفير إعفاء من الضرائب لمدة 10 سنوات للشركات المشاركة في صيانة وتشغيل الموانئ والممرات المائية الداخلية والموانئ الداخلية²¹.

يعرض الشكل 1 الموانئ الرئيسية المحددة من قبل وزارة الشحن، ويشتمل الجدول 3 التالي على موجز بالمعلومات الرئيسية مثل المنتجات التي يتم تناولها والموقع الإلكتروني للميناء²².



الشكل 1: خريطة الموانئ الرئيسية في الهند

²¹ المؤسسة الهندية لحقوق ملكية العلامات التجارية (IBEF)

²² وزارة الشحن – الحكومة الهندية

الجدول 3: الموانئ الهندية

الميناء	البضائع التي يتم مناوئتها	الموقع الإلكتروني
ميناء تشيناي	البترول والنفط وزيوت التشحيم والحديد الخام وسماد الفحم والفحم النباتي والحاويات	http://www.chennaiport.gov.in/
ميناء كوشين	البترول والنفط وزيوت التشحيم الخام والبضائع الجافة والأسمدة والفوسفات الحمضية والبضائع السائبة السائلة والبضائع السائبة الجافة والحاويات والغاز الطبيعي المسال	http://www.cochinport.com/#
ميناء كاماراجار (إينور)	الفحم والحديد الخام والبترول والنفط وزيوت التشحيم والفحم الحراري والغاز الطبيعي المسال	http://www.ennoreport.gov.in/
ميناء جواهرلال نهرو (مومباي)	الحاويات والأسمدة وبضائع المشروعات والبترول والنفط وزيوت التشحيم	http://www.jnport.gov.in/
ميناء كاندلا		http://www.kandlaport.gov.in/
ميناء كلكتا	فحم الكوك والفحم والحجر الجيري والزيوت النباتية والبضائع السائلة وخامات المنجنيز	http://www.kolkataporttrust.gov.in/
ميناء مورموجاو (جوا)	الحديد الخام والبضائع السائبة السائلة والبضائع العامة والفحم وفحم الكوك والأسمدة والبوكسيت والألومنيوم	http://www.mptgoa.com/
ميناء مومباي	النفط الخام والحاويات والبترول والنفط وزيوت التشحيم والبضائع السائبة والمواد الكيماوية والحديد والصلب والأسمدة والزيوت النباتية والفحم	http://www.mumbaiport.gov.in/
ميناء مانجلور	منتجات النفط والبترول وزيوت التشحيم الخام والغاز النفطي المسال والفحم والحجر الجيري وقطع الخشب والأسمدة المكتملة والأمويا السائلة والفوسفات الحمضية وغيرها من المواد الكيماوية السائلة والبضائع المحملة في حاويات	http://newmangaloreport.gov.in:8080/#!/

http://www.paradiport.gov.in/	الفحم	ميناء باراديب
http://www.vocport.gov.in/location.aspx	قطع الأخشاب واليوريا والفوسفات الصخرية وخام النحاس المركز والفحم والحاويات والأسمدة	ميناء في.أو.تشيدامبارانار (توتيكورين)
http://www.vizagport.com/	الحديد الخام والألومينيوم والبترو والنفط وزيت التشحيم والحاويات	ميناء فيساكهاباتنام

5.2 المطارات الرئيسية في الهند

هيئة المطارات الهندية (AAI) هي الهيئة المسؤولة عن تطوير وإدارة وتعزيز المطارات في الهند. ويوجد بالهند ما يزيد على 90 مطارًا مملوكًا للحكومة. ولاستيراد البضائع، يوجد 3 مطارات رئيسية لمناولة البضائع وهي: مطار نيودلهي، ومطار مومباي، ومطار تشيناي. ولمزيد من المعلومات، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

http://www.airportsindia.org.in/public_notices/aaisite_test/main_new.jsp

5.3 الوصول إلى الأسواق الداخلية الرئيسية في الهند

5.3.1 مستودعات الحاويات الداخلية (ICD)

ينتشر على مستوى الهند عدد كبير من مستودعات الحاويات الداخلية، والتي يمكن استخدامها كمخازن مؤقتة للواردات والصادرات وكذلك في تخزين الحاويات الفارغة²³. ويشتمل الجدول والشكل التاليين على مستودعات الحاويات الداخلية.

الجدول 4. مستودعات الحاويات الداخلية

المنطقة	محطات حصرية للاستيراد والتصدير (14)	محطات مختلطة للاستيراد والتصدير + محطات محلية (35)	محطات محلية خاصة (14)	عدد المحطات (كما في 10 يونيو 2013)
الوسطى (تتوفر الخدمات في مهاراشترا، وتشاتيسجار، وماديا براديش)	1. دولت آباد (أورنك آباد)	1. ناجبور 2. رايبور 3. مانديديب (بهوبال) 4. يوسوال	لا يوجد	5
الشرقية (تتوفر الخدمات في ويست بنجال، وبهار، وأوديشا، وجاركاند، وتشاتيسجار، والولايات الشرقية الشمالية)	لا يوجد	5. ماجهرهات (كلكتا) 6. بالاسور 7. تاتانجار (جامشيدبور) 8. هالديا 9. أمينجاون	1. فاتوها (باتنا) 2. شاليمار (كلكتا) 3. دوراجبور 4. روركيلا	9

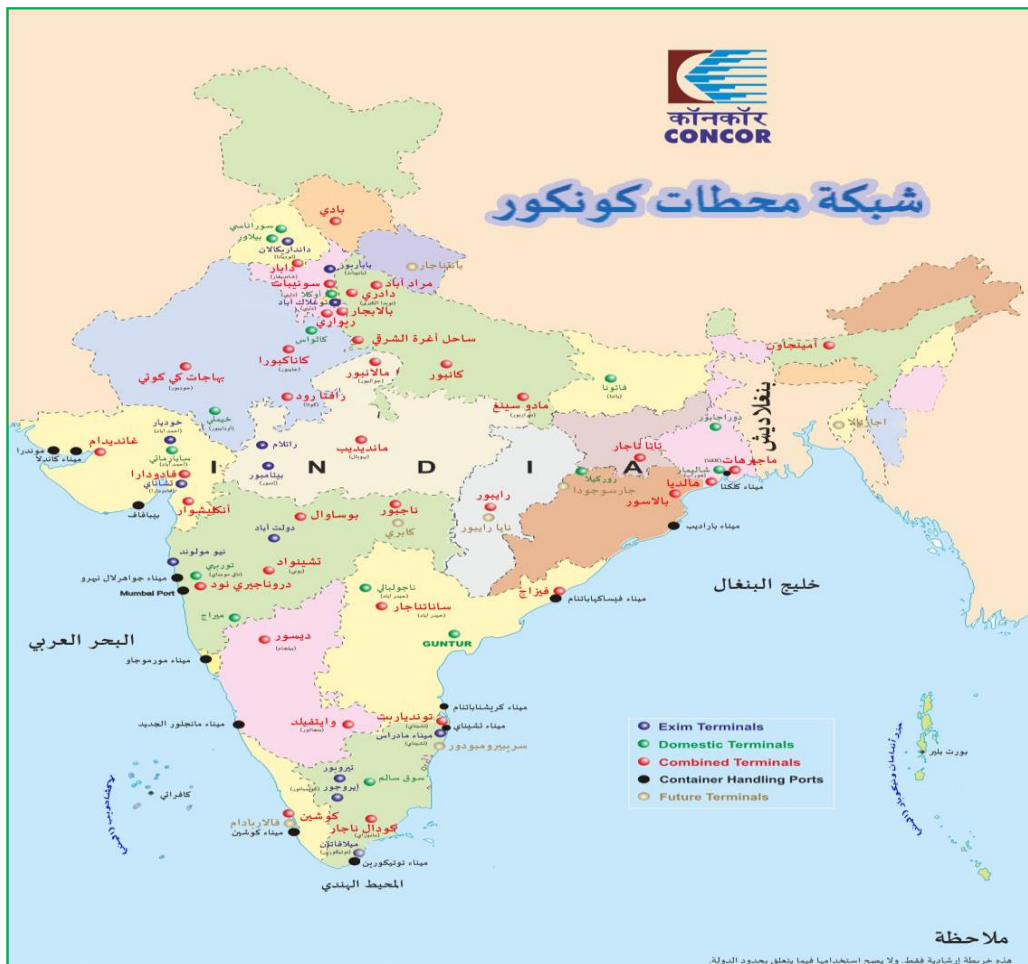
²³ وزارة التجارة والصناعة – الحكومة الهندية

16	5. <u>أوكلا (دلهي)</u> 6. <u>بيلاور (لوديانا)</u> 7. <u>خيملي (أودايبور)</u> 8. سوراناسي 9. كاڤواس	10. <u>مراد آباد</u> 11. <u>ريواري</u> 12. <u>كاناكبورا (جايبور)</u> 13. <u>دايار</u> 14. <u>بهاجات كي كوتي</u> (جودبور) 15. <u>سونيبات</u> 16. <u>بالايجار</u> 17. <u>بادي #</u>	2. <u>توغلاك آباد (دلهي)</u> 3. <u>بابارپور (بانيبات)</u> 4. <u>دانداريكالان (لوديانا)</u>	الشمالية (تتوفر الخدمات في دلهي، وأتر براديش، وهاريانا، وبونجاب، وراجستان، وهيماجال براديش)
6	لا يوجد	18. <u>دادري (نويديا الكبرى)</u> 19. <u>مالانبور (جواليور)</u> 20. <u>ساحل أغرة الشرقي</u> (أغرة) 21. <u>كانبور</u> 22. <u>رافتا رود (كوتا)</u> 23. <u>مادو سينغ (ميرازبور)</u>	لا يوجد	الشمالية الوسطى (تتوفر الخدمات في أتر براديش، وأوتاراكاند، وماديا براديش وراجستان)
6	10. <u>سايارماتي (أحمد آباد)</u>	24. <u>فادودارا</u> 25. <u>غانديدام</u> 26. <u>أنكلشوار</u>	5. <u>خوديار (أحمد آباد)</u> 6. <u>تشاناي (فادودارا)</u>	الشمالية الغربية (تتوفر الخدمات في غوكرات، وديو)
8	لا يوجد	27. <u>وايتفيلد (بنجالور)</u> 28. <u>توندياربت (تشينا)</u> 29. <u>كودال ناجار (مادوراي)</u> 30. <u>كوشين</u>	7. <u>ميلافاتان (توتيكورين)</u> 8. <u>إيروچور (كويمباتور)</u> 9. <u>تروپور</u> 10. <u>ميناء مدراس (تشينا)</u>	الجنوبية (تتوفر الخدمات في تاميلنادو، وكارناتاكا، وكيرلا)
6	11. <u>ناجولياي (حيدر آباد)</u> 12. <u>جونتور</u>	31. <u>ساناتناجار (حيدر آباد)</u> 32. <u>فيساكاياتنام</u> 33. <u>ديسور (بيلجام)</u>	11. <u>فيساكاياتنام – محطة شحن حاويات</u>	الجنوبية الوسطى (تتوفر الخدمات في أندرا براديش، وكارناتاكا)
7	13. <u>توربي (مومباي)</u> 14. <u>ميراج</u>	34. <u>تشينواد (بوني)</u> 35. <u>دروناجير نود (مومباي)</u>	12. <u>نيو مولوند (مومباي)</u> 13. <u>بيتامبور (اندور)</u> 14. <u>راتلام</u>	الغربية (تتوفر الخدمات في ماديا براديش، ومهاراشترا، وغوا)
63	المجموع الإجمالي			

#انتظار الإخطار الجمركي

* بالإضافة إلى خدمات شركة الحاويات الهندية المحدودة (كونكور) أعلاه من ديشنوك – بيكانر (راجستان) بصفة حصرية، وكذلك كيشنجر (أجمير) وبيرجانج (نيبال)

** يوجد لشركة كونكور كذلك مكاتب لتسيير الخدمات في الموانئ الرئيسية – ميناء جواهرلال نهرو، موندرا، بيبافاف، كوشين، كلكتا، وما إلى ذلك



الشكل 2: مستودعات الحاويات الداخلية

5.3.2 مهام مستودعات الحاويات الداخلية

المهام الرئيسية لمستودعات الحاويات الداخلية هي ²⁴،

- استلام وإرسال/تسليم البضائع
- رص البضائع في الحاويات وتفريغها
- عمليات النقل عن طريق السكك الحديدية/الطرق من موانئ الخدمات إليها
- التخليص الجمركي
- دمج وفصل الحاويات بعمولات غير كاملة
- التخزين المؤقت للبضائع والحاويات

²⁴ وزارة التجارة – الحكومة الهندية

- إعادة تشغيل الحاويات
- صيانة وحدات الحاويات وإصلاحها

5.3.3 أنشطة مستودعات الحاويات الداخلية

فيما يلي الأنشطة الرئيسية المنجزة في مستودعات الحاويات الداخلية²⁵،

- خط السكة الحديدية الجانبي (في حالة وجود محطة سكك حديدية) تتولى هذه المحطة استلام وإرسال ومناولة بضائع الحاويات في المحطة.
- ساحة الحاويات تتألف المساحة الكبرى في مستودعات الحاويات الداخلية من ساحات الحاويات، والتي تُستخدم في تكديس الحاويات المقرر تصديرها (قبل الإرسال)، والحاويات التي تم استيرادها (في انتظار التخليص الجمركي)، والحاويات الفارغة. وتوجد مناطق مخصصة لأنواع الحاويات (حاويات المواد المجمدة، وحاويات المواد الخطرة، وما إلى ذلك).
- المستودعات توجد مباني مظلمة يتم فيها استلام البضائع المقرر تصديرها، ويتم فيها تخزين أو تسليم البضائع المستوردة، كما يتم فيها رص البضائع في الحاويات أو تفرغ الحاويات أو إعادة تشغيلها. ويوجد بالمستودعات كذلك مناطق منفصلة أو مستودعات مخصصة لدمج صادرات حمولات الحاويات المنقوصة أو لتفريغ واردات حمولات الحاويات المنقوصة.
- مجمع المنافذ تتم مراقبة دخول وخروج البضائع والحاويات من خلال المحطات. وفي هذا المجمع، تتم مراجعة جميع الوثائق وفحص الحاويات وإجراء التفتيش الأمني.

5.3.4 فوائد مستودعات الحاويات الداخلية

فيما يلي الفوائد الرئيسية لمستودعات الحاويات الداخلية²⁶،

- نقاط التمرکز للشحن لمسافات طويلة واستخدامها
- تقديم خدمات كمرفق عبور (ترانزيت)
- توفير مرفق التخليص الجمركي بالقرب من مراكز الإنتاج والاستهلاك
- الحد من تأخير تسليم البضائع والاختلاس
- لا توجد جمارك مطلوبة على مداخل الموانئ
- إصدار بوليصة شحن بواسطة خطوط الشحن، وتحمل المسؤولية الكاملة عن الشحنات
- تقليل المعدل العام لحركة الحاويات الفارغة
- تكلفة نقل تنافسية
- تقليل تكلفة التخزين
- زيادة التدفقات التجارية

²⁵ وزارة التجارة – الحكومة الهندية

²⁶ وزارة التجارة والصناعة – الحكومة الهندية

5.4 خطوط الشحن المستخدمة في المملكة العربية السعودية

5.4.1 خطوط الشحن الرئيسية ووقت الانتظار من المملكة العربية السعودية إلى الهند

يشتمل الجدول 5 التالي على مسارات الشحن لسفن الحاويات بين الموانئ الرئيسية في المملكة العربية السعودية والهند ويعطي تقديرات لأيام الانتظار. وللحصول على أحدث المعلومات المتعلقة بجدول السفن والوجهات وأوقات الانتظار، يرجى زيارة الرابط التالي:

www.linescape.com

الجدول 5: وقت الانتظار من المملكة العربية السعودية إلى الهند

وقت الانتظار (بالأيام)	بيفافاف	نافا شيفا	كوشين	فيساكاباتنام	تشيناي	كلكتا	موندرا
ميناء جدة الإسلامي	12.40	8.44	10.46	20.46	15.47	18.45	10.47
ميناء الجبيل	12.45	13.30	19.35	20.39	14.37	16.37	8.31
ميناء الملك عبد العزيز (الدمام)	11.37	8.42	8.38	21.40	18.38	18.28	9.47
ميناء مدينة الملك عبد الله	14.28	11.45	11.27	26.45	23.43	24.32	11.46

5.4.2 أسعار الطرق الرئيسية بين المملكة العربية السعودية والهند

يشتمل الجدول 6 التالي على تقديرات لتكاليف الشحن من موانئ المملكة العربية السعودية إلى موانئ الهند²⁷. ويُرجى العلم أن التقديرات وضعت على أساس افتراضات معينة منصوص عليها كذلك في الجدول. وقد قُدِّرَت تكاليف الشحن باستخدام الموقع: <http://worldfreightrates.com/en/freight>. ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة هذا الموقع الإلكتروني للحصول على عرض أسعار متطلبات الشحن مع أي مجموعة من الافتراضات.

الجدول 6: أسعار الطرق الرئيسية بين المملكة العربية السعودية والهند

أنواع البضائع: حاوية							الموانئ في الهند
بيفافاف	نافا شيفا	كوشين	فيساكاباتنام	تشيناي	كلكتا	موندرا	الموانئ في المملكة العربية السعودية
تلكفة النقل (بالريال السعودي)*							
7,215.10,372	.	6,828.9,817	9,540.13,717	9,798.14,088	8,703.12,513	7,106.10,215	ميناء جدة
4,837.6,956	.	4,552.6,543	8,352.11,970	8,583.12,341	7,488.10,766	4,728.6,798	ميناء الجبيل
4,837.6,956	.	4,552.6,543	8,352.11,970	8,583.12,341	7,488.10,766	4,728.6,798	ميناء الملك عبد العزيز (الدمام)
*افتراضات التكاليف:							
(1) طريقة الشحن المختارة هي عبر المحيط.							
(2) تم تقدير التكاليف على أساس الصناعات المتاحة على موقع وورلد فرايت ريتس (World Freight Rates).							
(3) بلغت قيمة جميع المنتجات المحسوبة 100.000 دولار أمريكي (375.000 ريال سعودي).							

²⁷ وورلد فرايت ريتس (World Freight Rates)

- (4) تم اختيار حمولة الحاوية الكاملة (FCL) وحاولات بحجم 40 قدم.
 (5) لم يتم اختيار أي من رسوم الدخول (الخطر أو التأمين).
 (6) تم تقدير تكلفة النقل بتقدير تقريبي
 (7) يعتمد المتوسط على السلع الزراعية والجواهر باعتبارها السلع المقرر استخدامها. للرقم الأقل والأعلى على التوالي.

5.4.3 مسارات النقل الجوي الرئيسية ووقت الانتظار من المملكة العربية السعودية إلى الهند
 يمكن تصدير البضائع جواً من مطارات جدة والدمام والرياض إلى المطارات الرئيسية في الهند وهي مطار نيودلهي ومطار مومباي ومطار تشيناي. ويوفر الجدول التالي وقت الانتظار لنقل البضائع جواً من المطارات الرئيسية في المملكة العربية السعودية إلى المطارات الرئيسية في الهند.

الجدول 7: وقت الانتظار من المملكة العربية السعودية إلى الهند

المطارات الرئيسية في المملكة العربية السعودية	الرياض	الدمام	جدة
المطارات الرئيسية في الهند	المدة (بالساعات)		
نيودلهي	3.4	3.4	4.5
مومباي	3.4	2.3	4.5
تشيناي	4.5	4.6	5.6

5.4.4 أسعار مسارات الشحن الجوي الرئيسية من المملكة العربية السعودية إلى الهند
 يشتمل الجدول التالي على تقديرات لتكاليف الشحن الجوي من مطارات المملكة العربية السعودية إلى مطارات الهند. ويُرجى العلم أن التقديرات وضعت على أساس افتراضات معينة منصوص عليها كذلك في الجدول التالي. وقد قُدِّرَت تكاليف الشحن باستخدام الموقع: <http://worldfreightrates.com>

الجدول 8: أسعار الشحن الجوي من المملكة العربية السعودية إلى الهند

تكاليف النقل (بالريال السعودي)		نيودلهي / مومباي / تشيناي
نوع المنتجات المصدرة		الأطعمة المجمدة
جدة/الرياض/الدمام/المدينة/الطائف/القصيم		اللحوم المجمدة
10,413.11,512		10,462.11,561
*افتراضات التكاليف: طريقة الشحن المختارة هي عبر الجو تم تقدير التكاليف على أساس الصناعات المتاحة على موقع وورلد فرايت ريتس (World Freight Rates) بلغت قيمة جميع المنتجات المحسوبة 100.000 دولار أمريكي تم اختيار الحمولة 210 كجم/سم والأبعاد 90×100×140 لم يتم اختيار أي من رسوم الدخول (الخطر أو التأمين) تم تقدير تكلفة النقل بتقدير تقريبي		

6 مرافق الدعم اللوجستي الرئيسية

6.1 المناطق الاقتصادية الخاصة/المناطق الحرة في الهند

6.1.1 المناطق الاقتصادية الخاصة

أقرت الهند بنجاح مناطق تجهيز الصادرات (EPZ)، حيث كانت الدولة الأولى في قارة آسيا التي تقرر بنجاح مناطق تجهيز الصادرات. ففي سنة 1965، أنشئت أول منطقة لتجهيز الصادرات في كاندلا. وفي أبريل 2000، أُعلن عن سياسة المناطق الاقتصادية الخاصة لجذب الاستثمارات الأجنبية الكبرى إلى الهند حيث لم يكن يتوفر بالدولة بنية تحتية مميزة وكان النظام المالي غير مستقر²⁸.

فيما يلي الحوافز والتسهيلات المقدمة إلى الوحدات في المناطق الاقتصادية الخاصة لجذب الاستثمارات إلى المناطق الاقتصادية الخاصة، بما في ذلك الاستثمار الأجنبي²⁹:

- إعفاء الواردات/المشتريات المحلية للبضائع من الرسوم الجمركية لتطوير وحدات المناطق الاقتصادية الخاصة وتشغيلها وصيانتها
- إعفاء تام بنسبة 100% من ضرائب الدخل على دخل الصادرات لوحدات المناطق الاقتصادية الخاصة بموجب المادة 10أ من قانون ضريبة الدخل للسنوات الخمس الأولى، و50% للسنوات الخمس التالية و50% من أرباح الصادرات المعاد توظيفها للسنوات الخمس التالية
- إعفاء من الحد الأدنى من الضرائب البديلة بموجب المادة 115 جيه بي من قانون ضريبة الدخل
- قروض تجارية خارجية لوحدات المناطق الاقتصادية الخاصة تصل إلى 500 مليون دولار أمريكي سنوياً دون قيود استحقاق من خلال قنوات مصرفية معترف بها
- إعفاء من ضريبة المبيعات الرئيسية
- إعفاء من ضريبة الخدمة
- تخليص الموافقات على مستوى الدولة وعلى مستوى الولايات من مكان واحد
- إعفاء من ضريبة المبيعات لكل ولاية وغيرها من المكوس التي تفرضها حكومات الولايات المعنية

6.1.2 مناطق التخزين والتجارة الحرة

6.1.2.1 نشأة مناطق التخزين والتجارة الحرة

أعلنت سياسة التجارة الخارجية 2004 – 2009 أنه من المقرر إنشاء مناطق التخزين والتجارة الحرة لإنشاء بنية تحتية متوافقة مع التجارة للعمل على استيراد وتصدير البضائع والخدمات مع استقلالية ممارسة المعاملات التجارية دون قيود (عملة حرة). وتُعد مناطق التخزين والتجارة الحرة إحدى الفئات الفريدة للمناطق الاقتصادية الخاصة وتخضع لشروط وأحكام قانون وقواعد المناطق الاقتصادية الخاصة³⁰.

6.1.2.2 مفهوم مناطق التخزين والتجارة الحرة

استناداً إلى وضع مناطق التخزين والتجارة الحرة في الهند، فإن الفكرة من تطوير مناطق التخزين والتجارة الحرة أن تكون "مناطق صحية" يتم تخصيصها "كمناطق خارجية" لممارسة الأعمال، وكذلك تحويل مناطق التخزين والتجارة الحرة إلى مناطق متكاملة واستخدامها كـ "مراكز تجارية دولية". وتوفر كل منطقة بنية تحتية مميزة لتخزين أنواع عديدة من المنتجات ومناولة ونقل المعدات والمكاتب التجارية وجميع المرافق

²⁸ المناطق الاقتصادية الخاصة في الهند

²⁹ المناطق الاقتصادية الخاصة في الهند

³⁰ جينيكس لوجستيكس (Genex Logistics)

ذات الصلة (الاتصالات السلكية واللاسلكية والطاقة والمياه، وما إلى ذلك)، وإنشاء مكان واحد لتخليص جميع معاملات استيراد وتصدير المنتجات³¹.

6.1.2.3 مهام مناطق التخزين والتجارة الحرة

فيما يلي مهام مناطق التخزين والتجارة الحرة على النحو المحدد من قبل تلك المناطق في الهند³²،

- مركز للدعم اللوجستي والتوزيع
- توفير بيئة "للمناطق الحرة"
- تمكين بيئة عمل فاعلة لتيسر حركة التجارة
- تكامل الأوجه المختلفة لعمليات الدعم اللوجستي
- توفير بنية تحتية عالية الكفاءة

6.1.2.4 القوانين ذات الصلة بمناطق التخزين والتجارة الحرة

القوانين ذات الصلة بمناطق التخزين والتجارة الحرة على النحو المحدد من قبل تلك المناطق في الهند³³،

- تخضع تلك المناطق بصفة أساسية لقانون المناطق الاقتصادية الخاصة لسنة 2005 وقواعد المناطق الاقتصادية الخاصة لسنة 2006
- يُسمح بضخ استثمار أجنبي مباشر بنسبة 100% في تطوير مناطق التخزين والتجارة الحرة وتأسيسها
- تُعد مناطق التخزين والتجارة الحرة مناطق أجنبية وسوف يتم التعامل مع جميع المعدات والمواد المتوفرة من منطقة الجمارك المحلية باعتبارها واردات إلى مناطق التخزين والتجارة الحرة والعكس بالعكس
- يُحدد الحد الأدنى لمنطقة التخزين بمساحة مائة ألف متر مربع
- تخضع جميع مناطق التخزين والتجارة الحرة للرقابة المباشرة من جانب مفوض التنمية (DC)

6.1.2.5 الأطراف الفاعلة في مناطق التخزين والتجارة الحرة

وافقت وزارة التجارة الهندية على كثير من مناطق التخزين والتجارة الحرة وكثير منها الآن في مراحل إنجاز مختلفة. ويشتمل الجدول 9 على قائمة بمشروعات مناطق التخزين والتجارة الحرة المعتمدة مع المواقع الإلكترونية لها، إن وجد. ويوصى المصدرون السعوديون بزيارة هذه المواقع الإلكترونية لمعرفة المزيد حول آخر المستجدات بشأن تلك المشروعات.

الجدول 9: مناطق التخزين والتجارة الحرة في الهند

³¹ جينيكس لوجستيكس (Genex Logistics)

³² الحكومة الهندية

³³ آرشيا ليميتد (Arshiya Limited)

مناطق التخزين والتجارة الحرة ³⁴	الموقع	الموقع الإلكتروني
بالاجي إنفر بروجيكتس ليمتد	رايجاد، مهاراشترا	http://www.balaji.co.in/content/sez.html
تشيبيلون إنفرا برايفت ليمتد	نافي مومباي	http://www.sezindiainvest.com/SEZ_Locator/0245_Maharashtra_Chiplun%20Infrastructure_Mumbai.htm
جيه ماتادي إيكو باركس برايفت ليمتد	سريبيرو مبودور، تاميل نادو	http://www.chennaiitfz.com/contact_us.aspx
جافزا تشيناي بيزنس بارك برايفت ليمتد	تيروفالور، تاميل نادو	لا يوجد

6.2 الحوافز الرئيسية المرتبطة بالتجارة

فيما يلي الحوافز المقدمة للمستثمرين في مناطق التخزين والتجارة الحرة³⁵،

- إعفاء من ضريبة الدخل وفقاً للمادة 80 (1أ) من قانون ضريبة الدخل
- إعفاء من ضريبة الخدمة
- السماح بمعاملات مجانية للصرافة الأجنبية
- تنطبق مزايا أخرى، مع تغيير ما يلزم، على الوحدات في المناطق الاقتصادية الخاصة

توفر مناطق التخزين والتجارة الحرة مزايا مالية وتنظيمية مثل³⁶،

1) المزايا الضريبية

إعفاء على ضريبة الدخل (المادة 80 (1أ)) وضريبة الخدمة لمطوري ومستخدمي المناطق، مما يقلل تباعاً من تكاليف الدعم اللوجستي على مستخدمي مناطق التخزين والتجارة الحرة.

2) مزايا تأجيل الرسوم الجمركية

ميزة تأجيل الرسوم الجمركية على المنتجات التي تتطلب وقتاً طويلاً للتخزين.

3) إعفاءات من الضرائب

تُغف المنتجات التي يتم الحصول عليها من الأسواق المحلية من الضرائب.

توفر مناطق التخزين الحرة مزايا بنية تحتية مثل³⁷،

1) مرافق تخزين منتج واحد

توافر متطلبات معينة للتخزين لكل فئة من فئات المنتجات، على سبيل المثال، للشاي والقهوة أقسام تخزين مختلفة

2) التخزين المشترك

تتوافر مرافق تخزين مؤقتة على المدى القصير لتجنب التكاليف الكبيرة، على سبيل المثال، بدلاً من الدفع مقابل استئجار مساحة لعام واحد، يتوفر استئجار مساحات لشهرين بحسب متطلباتك.

3) المعدات المشتركة

³⁴ الحكومة الهندية

³⁵ المديرية العامة للتجارة الخارجية

³⁶ حكومة غوجارات

³⁷ حكومة غوجارات

تتوفر معدات في المنطقة لاستئجارها بدلاً من استثمار مزيد من رأس المال في شراء المعدات.

توفر مناطق التخزين الحرة مزايا إدارية مثل³⁸،

(1) وقت التسليم

يقل وقت التسليم نتيجة انخفاض الوقت المطلوب للتخليص الجمركي وتعزيز توصيل الدعم اللوجستي.

(2) مرافق الدعم والإدارة الفاعلة

توفر مرافق الدعم خدمات إدارية فاعلة وخبرات دولية (مثل الخدمات المصرفية والتأمين وما إلى ذلك).

توفر مناطق التخزين الحرة مزايا أخرى مثل³⁹،

(1) توجه المناطق للتصدير

(2) تدفق الاستثمار الأجنبي المباشر

(3) فرص عمل محتملة

(4) تنافسية الصناعات

(5) جذب الدعم / الصناعات المساعدة

(6) تعزيز الأوجه المتعددة للنشاط الاقتصادي

6.3 مرافق / خدمات التخزين المقدمة في الموانئ في الهند

6.3.1 أنواع مرافق / خدمات التخزين

6.3.1.1 أنواع المستودعات⁴⁰

6.3.1.1.1 المستودعات الخاصة

المستودعات الخاصة هي مرافق تخزين مملوكة ومدارة بواسطة الشركات المصنعة الكبيرة أو وحدات التصنيع الفردية التي تتطلب احتياجات تخزين عالية. وتتطلب الشركات المصنعة الكبيرة ذات الإنتاج العالي مرافق تخزين لشبكة التوزيع وتوفير منتجاتها للعملاء ممن يحتاجون إلى كميات كبيرة.

6.3.1.1.2 المستودعات العامة

المستودعات العامة، والمعروفة كذلك باسم "المستودعات خالصة الرسوم الجمركية"، هي مرافق تخزين مملوكة ومدارة بواسطة شركات متخصصة في توفير مرافق التخزين. وتُستخدم هذه المرافق بواسطة الشركات الصغيرة أو الأفراد ممن يحتاجون إلى مساحة محدودة. ويحصل ملاك المستودعات العامة على رخص من الحكومة، وتقع هذه المستودعات عمومًا بالقرب من السكك الحديدية والطرق السريعة والممرات المائية. ويوفر هذا النوع من المستودعات احتياجات التخزين بسهولة، وبتكلفة منخفضة (مقارنة بامتلاك مستودع)، وتسمح بتعبئة وتغليف وفرز البضائع، كما توفر مرافق تخزين صغيرة للشركات المصنعة الصغيرة والتجار دون الحاجة إلى أي استثمارات ضخمة.

³⁸ حكومة غوجارات

³⁹ حكومة غوجارات

⁴⁰ الموارد المعرفية للأعمال – الحكومة الهندية

6.3.1.1.3 المستودعات الجمركية

المستودعات الجمركية هي مستودعات مرخصة من الحكومة لقبول تخزين البضائع المستوردة إلى أن تُدفع الرسوم الجمركية. ويخضع هذا النوع من المستودعات لرقابة الجمارك، ويمكن تعبئة وتغليف البضائع المحتجزة في المستودع وفرزها ووضع العلامات التجارية عليها لبيعها. وحينما يعجز المستورد عن سداد الرسوم الجمركية للبضائع، فإنها تُخزن في المستودعات الجمركية ويتم الإفراج عنها في حالة دفع الرسوم المفروضة عليها بالتناسب.

6.3.1.2 هيئات التخزين الحكومية في الهند⁴¹

6.3.1.2.1 شركة التخزين المركزية (CWC)

تدير شركة التخزين المركزية 75 مستودعًا من المستودعات الجمركية في الهند. وهذه الشركة عبارة عن هيئة تخزين رئيسية وواحدة من أكبر مشغلي المستودعات في الدولة. وتتولى الشركة مسؤولية عمليات 490 مستودعًا في الهند وتوفر خدمات التخزين لمجموعة كبيرة ومتنوعة من المنتجات التي تتنوع بين المنتجات الزراعية والمنتجات الصناعية. وبالإضافة إلى خدمات التخزين والمناولة المقدمة، توفر الشركة خدمات أخرى مثل،

- التخليص والشحن
- المناولة والنقل
- الشراء والتوزيع
- خدمات التطهير والتعقيم
- خدمات التعقيم بالبخار
- الخدمات الاستشارية/التدريب لإنشاء البنية التحتية للتخزين لعدد من الهيئات المختلفة

6.3.1.2.2 شركة التخزين التابعة للولاية (SWC)

يوجد في عدد من الولايات مجموعة من شركات المستودعات (على سبيل المثال: شركة مستودعات ولاية أندرا براديش (Andhra Pradesh State Warehouse)، وشركة مستودعات تخزين ولاية كيرالا (Kerala State warehousing)، وما إلى ذلك) والتي تركز عملياتها في المنطقة التي توجد فيها. وتخضع شركات التخزين التابعة للولايات لرقابة كل حكومة الولاية وشركة التخزين المركزية. ويشتمل الجدول 10 التالي على قائمة بشركات التخزين التابعة للولايات في الهند مع المواقع الإلكترونية لها⁴².

الجدول 10 – المستودعات التابعة للولايات في الهند

الموقع الإلكتروني	شركات التخزين التابعة للولايات
http://www.apswhc.com	أندرا براديش
http://www.warehouseassam.com/contactus.html	آسام
http://www.bswc.co.in/	بهار
cgswc.cg.gov.in/	تشاتيسجار
.	غوجارات
http://hwc.nic.in/	هاريانا
http://www.kswc.in/	كارناتاكا

⁴¹ الموارد المعرفية للأعمال – الحكومة الهندية

⁴² شركة التخزين المركزية في الهند

http://www.kerwacor.com/	كيرلا
http://www.mpwarehousing.com/	ماديا براديش
http://www.mswarehousing.com/english/	مهاراشترا
http://meghalaya.gov.in/megportal/	ميجالايا
http://oswc.in/index.asp	أوريسا
http://pswc.in/(S(tlgkden4qglfkb0egkmbqjks))/Default.aspx	بونجاب
http://rswc.rajasthan.gov.in/	راجستان
http://tnwc.in/	تاميل نادو
http://www.uttarpradeshstat.com/default.aspx	أتر براديش
http://warehousingwb.com/	ويست بنجال

6.3.2 تكاليف التخزين

تعتمد تكاليف التخزين في الهند على المنطقة المطلوبة للتخزين. وبرغم ذلك، لمعظم المستودعات نفس الأسعار أو أسعار مماثلة لحد ما وأسعار أعلى للمستودعات الأخرى⁴³.

للحصول على قائمة كاملة بالمستودعات (الجمركية وغير الجمركية) التابعة لشركة التخزين المركزية في الهند وتكاليف التخزين فيها، يرجى زيارة الرابط التالي،

http://cewacor.nic.in/Docs/tariff/tariff_all_ro_wh_com_co_2017_18_080317.pdf

للاطلاع على تحليل التكاليف حسب السلع، يوصى المصدرون السعوديون بزيارة الرابط التالي،

http://cewacor.nic.in/Docs/tariff/tariff_commodities_com_co_2017_18_080317.pdf

لمعرفة وضع المساحات الشاغرة في المستودعات (الجمركية وغير الجمركية) التابعة لشركة التخزين المركزية، يرجى زيارة الرابط التالي،

http://cewacor.nic.in/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=251&lang=en

7 إجراءات الاستيراد: الهند

7.1 إجراءات الاستيراد العامة

يوجد 4 فئات من البضائع المستوردة، وهي منشورة في سياسة التجارة الخارجية⁴⁴.

1- البضائع القابلة للاستيراد دون قيود

يتم استيراد البضائع ضمن هذه الفئة دون قيود ولا تتطلب أي رخص

2- الواردات عبر قنوات مخصصة

يتم استيراد البضائع ضمن هذه الفئة بواسطة هيئات حكومية أو قنوات تابعة للولاية فقط

⁴³ شركة التخزين المركزية في الهند

⁴⁴ المديرية العامة للتجارة الخارجية

3- الواردات المقيدة / المرخصة

لا يتم استيراد البضائع ضمن هذه الفئة إلا بعد الحصول على الرخصة المطلوبة نتيجة القيود المفروضة عليها

4- الواردات المحظورة

يتعذر استيراد البضائع ضمن هذه الفئة إلى الدولة

يجب أن تستوفي جميع المنتجات المستوردة المقرر تخليصها، سواء كانت للاستهلاك المحلي أو للتخزين، إجراءات التخليص الجمركي المحددة. ومع ذلك، تختلف إجراءات الاستيراد لبعض الأسباب مثل، ما إذا كان المنتج للاستهلاك المحلي أو للتخزين، ما إذا كان سينتقل إلى دولة أخرى أو سيتم نقله إلى محطة جمارك أخرى. ويوضح الشكل التالي إجراءات الاستيراد العامة للهند طبقاً للمجلس المركزي للمكوس والجمارك⁴⁵

المرحلة 1: الترتيبات السابقة للاستيراد

قبل وصول البضائع، يلزم إجراء الترتيبات السابقة للاستيراد. ويجب أن تقدم الوسيلة الناقلة للبضائع بيان الاستيراد العام، وعلى المستورد الحصول على رقم كود المصدر-المستورد، إذا لم يكن لديه واحدًا بالفعل

المرحلة 2: وصول السفينة

لدى دخول السفينة إلى الميناء والبدء في تفريغ المنتجات، يخطر وكيل الشحن المستورد والوسيط الجمركي

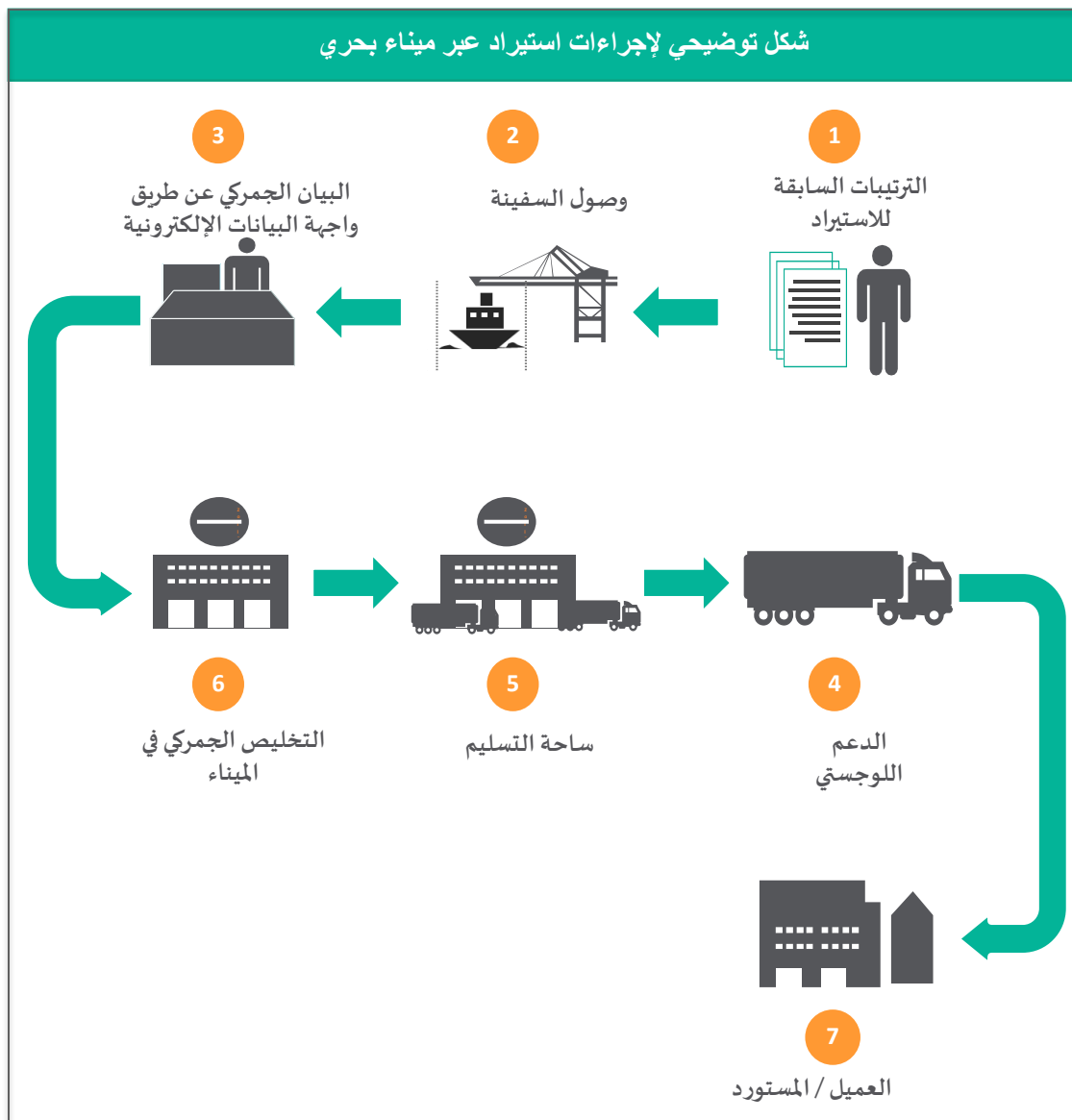
المرحلة 3: واجهة البيانات الإلكترونية

يستكمل المستورد/الوسيط الجمركي طلب البيان الجمركي عبر الإنترنت إذا كان الميناء يدعم واجهة البيانات الإلكترونية. وإذا لم يكن الميناء يدعم واجهة البيانات الإلكترونية، يأخذ المستورد/الوسيط الجمركي جميع الوثائق اللازمة (تُناقش لاحقاً في البند 8.1.1) ويتوجه إلى مركز الخدمة، حيث يتم إدخال معلومات البيان الجمركي في نظام واجهة البيانات الإلكترونية بواسطة مشغل مركز الخدمة وتتم طباعة البيان الجمركي.

المرحلة 4: التخليص الجمركي في الميناء وسداد الرسوم:

بعد إجراء التقييم بواسطة المستورد أو مكتب الجمارك، يتم التحقق من التقييم ويجري التسجيل لفحص البضائع المستوردة. ويتم دفع الرسوم الجمركية وفقاً لتقييم البضائع المستوردة من خلال الدفع الإلكتروني في البنوك المخصصة. وتؤخذ البضائع إلى الحظيرة حيث يتم فحص البضائع بواسطة مسؤول التقييم في الحظيرة وعلى الوسيط الجمركي توفير جميع الوثائق الداعمة. ويُقدّم تقرير الفحص فيما بعد عبر نظام واجهة البيانات الإلكترونية بواسطة مسؤول التقييم ويُقدم الإفراج الجمركي (في حالة التحقق من البيان الجمركي فقط). وتتم طباعة البيان الجمركي وطلب التخليص من خلال النظام

⁴⁵ المجلس المركزي للمكوس والجمارك



● = مرحلة المعالجة

الشكل 3: إجراءات الاستيراد عبر ميناء بحري

المرحلة 5: ساحة التسليم

بعد إنهاء إجراءات الجمارك، تُخزن البضائع المصرح بها في ساحة التسليم بالجمارك إلى أن يتخذ الوسيط الجمركي أو المستورد إجراءات أخرى

المرحلة 6: الدعم اللوجستي والنقل

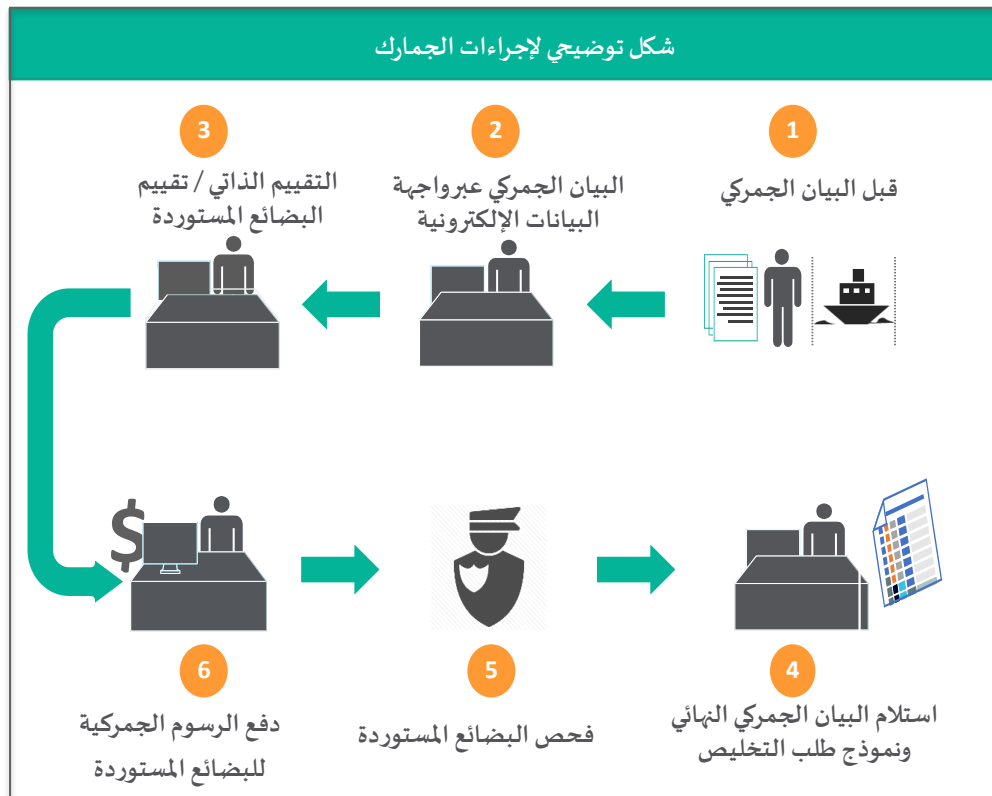
يعين الوسيط الجمركي أو المستورد شركة نقل لأخذ البضائع المصرح بها من ساحة التسليم. ويتم استخدام وثائق التخليص الجمركي النهائية للحصول على البضائع المستوردة من ساحة التسليم.

المرحلة 7: العميل / الناقل

يتم استلام البضائع المستوردة بواسطة المستورد أو العميل

7.2 إجراءات التخليص الجمركي

يوضح الشكل التالي إجراءات التخليص الجمركي طبقاً لدليل الجمارك الصادر عن المجلس المركزي للمكوس والجمارك⁴⁶.



● = مرحلة الإجراءات

الشكل 4: إجراءات التخليص الجمركي الرئيسية

المرحلة 1: قبل إيداع البيان الجمركي

- 1- يجب أن تقدم الوسيلة الناقلة للبضائع (السفينة، الطائرة، وما إلى ذلك) بيان الاستيراد العام في غضون 24 ساعة من وصول السفينة أو الطائرة
- 2- يتعين على المستورد الحصول على رقم كود المصدر-المستورد، والذي يمكن الحصول عليه من المديرية العامة للتجارة الخارجية. ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات حول الحصول على كود المصدر-المستورد:

http://www.dgft.org/iec_code.html

⁴⁶ دليل الجمارك الصادر عن المجلس المركزي للمكوس والجمارك، وزارة المالية – الحكومة الهندية

المرحلة 2: البيان الجمركي عبر واجهة البيانات الإلكترونية

- 1- يحصل المستورد على جميع الوثائق المطلوبة لتخليص البضائع المستوردة
- 2- يتوجه المستورد/الوسيط الجمركي إلى مركز الخدمة لإيداع البيان الجمركي من خلال نظام التبادل الإلكتروني للبيانات. ومع ذلك، إذا لم يكن الميناء يدعم هذا النظام، فيمكن للمستورد/الوسيط الجمركي القيام بذلك بنفسه. ويتعين على المستورد/الوسيط الجمركي إيداع بيان البضائع لدى مركز الخدمة بتنسيق إلكتروني يحتوي على جميع المعلومات المطلوبة (على أن يحتفظ مشغل مركز الخدمة بنسخة لديه)
- 3- يمكن إيداع البيان الجمركي قبل وصول البضائع المستوردة بثلاثين يومًا. ولهذا النوع من البيانات الجمركية خمس نسخ، ويطلق على النسخة الخامسة نسخة الإخطار المسبق بالبيان الجمركي. إذ يقدم المستورد بيانًا يفيد بأن البضائع من المقرر أن تصل في غضون 30 يومًا. وإذا لم المستورد على دراية باسم سفن الروافد، حيث يتم نقل بعض الشحنات عبر موانئ وسيطة، لذا يُكتب اسم السفينة الرئيسية ويُعدل البيان الجمركي لاحقًا لذكر أسماء كل من السفينة الرئيسية وسفن الروافد. ويقدم إخطار البيان الجمركي بعد إيداع بيان الاستيراد العام (لا يتوفر الإخطار المسبق للواردات المذكورة في البيان الجمركي في بعض الفترات)
- 4- يتم إنشاء قائمة تدقيق للتحقق من البيانات المقدمة من المستورد/الوسيط الجمركي. وفي حالة التحقق من كل شيء، يودع مركز الخدمة البيان الجمركي ويصدر له رقم. ثم يُطبع رقم البيان الجمركي على قائمة التدقيق ويُقدم إلى المستورد/الوسيط الجمركي (يُرجى العلم أن الوثائق الأصلية لا تُقدّم في هذه المرحلة، فهي تُقدّم وقت الفحص فقط)
- 5- يُرسل إخطار/يتم تسجيل البيان الجمركي ذي الصلة ببيان الاستيراد العام المودع بواسطة الوسيلة الناقلة تلقائيًا بواسطة نظام واجهة البيانات الإلكترونية، ثم يُرسل إلكترونيًا فيما بعد إلى مجموعة التقييم المعنية في مكتب الجمارك

المرحلة 3: التقييم الذاتي / تقييم البضائع المستوردة

- 1- يجري التقييم (التقييم الذاتي) بواسطة المستورد أو مكتب الجمارك. وبمقتضى التقييم الذاتي، يتعين على المستورد أن يذكر بدقة التصنيف وسعر الرسوم المطبقة والقيمة والفائدة من إخطارات الإعفاء المطالب بها، إن وجد، في البيان الجمركي أو بيان الشحن عند تقديمه. ومع ذلك، إذا تعذر على المستورد تحديد التزام الرسوم الجمركية أو إجراء التقييم الذاتي، يتم تقديم طلب إلى موظف الجمارك لإجراء التقييم
- 2- يتحقق موظف الجمارك من البيان الجمركي أو بيان الشحن الخاضع للتقييم الذاتي بواسطة المستورد طبقًا للتصنيف أو القيمة أو سعر الرسوم الجمركية أو إخطار الإعفاء أو أي شيء آخر، وذلك للتحقق من صحة إجراءات التقييم. وقد يطلب موظف الجمارك وثائق إضافية وفحوصات أخرى لأغراض التحقق. وفي حالة اكتشاف موظف الجمارك من خلال التحقق أن التقييم قد أجري بشكل غير صحيح، يُعاد تقييم الرسوم الجمركية
- 3- بعد إجراء التقييم بواسطة مجموعة التقييم أو جهة التقييم الأولية، يتعين تقديم البيان الجمركي إلى شبك موظف الجمارك للتسجيل الخاص بالفحص في حظيرة الاستيراد. ويتم إعداد بيان في هذه المرحلة يضمن صحة البيانات المدخلة وأن الوثائق الأصلية حقيقية

المرحلة 4: دفع الرسوم الجمركية للبضائع المستوردة

- 1- يتم دفع الرسوم الجمركية المقدرة للبضائع المستوردة قبل الفحص. ويتولى السداد المستورد/الوسيط الجمركي في البنوك المخصص من خلال نظام TR.6 Challan (البيان الجمركي لمنتجات الاستهلاك المحلي)
- 2- يمكن سداد مدفوعات الرسوم الجمركية وقت اصطحاب البضائع المستوردة إلى مقر المستورد في البنوك المخصصة من خلال نظام TR.6 Challan (المستخدم لدفع الرسوم الجمركية الرئيسية وضرائب الخدمة إلى الخزنة الحكومية). وتتوفر المدفوعات الإلكترونية منذ عام 2007 ويتعين على المستوردين المسجلين في برنامج العملاء المعتمدين ممن تبلغ مدفوعات الرسوم الجمركية لهم مائة ألف روبية أو أكثر لكل بيان جمركي استخدام نظام الدفع الإلكتروني

المرحلة 5: فحص البضائع المستوردة

- 1- بعد إجراء التسجيل الخاص بالفحص، يستلم مسؤول التقييم في حظيرة الاستيراد البيان الجمركي لفحص البضائع ويتعين على الوسيط الجمركي في هذه المرحلة تزويد مسؤول التقييم بجميع الوثائق الداعمة.
- 2- ضمن نظام واجهة البيانات الإلكترونية، وبعد التقييم، يلزم تسليم تقرير التقييم إلى شبك موظف الجمارك لتسجيل الفحص في حظيرة الاستيراد وإعداد بيان صحة المعلومات المقدمة في هذه المرحلة. ويُرسَل البيان الجمركي إلى مسؤول التقييم في حظيرة الاستيراد التي يتم تقييم البضائع فيها
- 3- في مرحلة الفحص، يتعين على الوسيط الجمركي تقديم جميع الوثائق الداعمة اللازمة. وحينئذٍ، يدخل مسؤول التقييم في الحظيرة تقريره في نظام واجهة البيانات الإلكترونية ويرسله إلى مجموعة التقييم

المرحلة 6: استلام البيان الجمركي النهائي ونموذج طلب التخليص

- 1- بعد إدخال تقرير الفحص في واجهة البيانات الإلكترونية، يتم تقديم "الإفراج الجمركي" في حالة الانتهاء من التحقق من البيان الجمركي. ويلزم إعداد ال إلكترونيًا لمنع الاحتيال، وتُقبل النسخ الورقية في حالات نادرة
- 2- تتم طباعة ثلاث نسخ من البيان الجمركي وطلب التخليص (تشتمل النسخ على تقرير الفحص ورقم طلب التخليص واسم مسؤول التقييم في حظيرة الاستيراد) من خلال نظام واجهة البيانات الإلكترونية
- أ- تُعاد نسختان من كل من البيان الجمركي وطلب التخليص إلى المستورد/الوسيط الجمركي
- ب- تُرسل نسخة من البيان الجمركي إلى الجمارك وتُحفظ لدى مسؤول التقييم في حظيرة الاستيراد

معلومات أخرى:

- 1 يمكن إجراء تعديلات على البيان الجمركي حتى بعد تقديم الوثائق. ولا يجوز إجراء التعديلات إلا بعد الحصول على موافقة نائب المفوض/المفوض المساعد. ويُرسَل طلب التعديل مع جميع الوثائق الداعمة. وبعد تقديم إثبات كافٍ إلى نائب المفوض/المفوض المساعد، يمكن إجراء التعديل على البيان الجمركي حتى في حالة طلب التعديل الإفراج الجمركي
- 2 تخضع جميع البضائع المستوردة للفحص، حيث يتم التحقق من المعلومات الواردة في البيان الجمركي. ومع ذلك، لا تخضع بعض المنتجات المستوردة للفحص عادة ويتم فحص المنتجات المحددة عشوائيًا
- 3 يمكن فحص البضائع المستوردة قبل التحقق من البيان الجمركي، وذلك في الحالات التي لم يمتلك فيها المستورد جميع المعلومات المطلوبة وقت الاستيراد (يشار إلى ذلك باسم "تقييم الفحص الأول"). ويضع مسؤول التقييم الجمركي عند هذه المرحلة على النسخة الأصلية من البيان الجمركي طلب الفحص، ثم يُعاد إلى المستورد أو الوسيط الجمركي لاصطحاب البضائع المستوردة إلى حظيرة الاستيراد لفحصها (يتم الفحص طبقًا للإفادة المذكورة في الطلب ويدون موظف الجمارك نتائج الفحص)
- 4 يمكن فحص البضائع المستوردة بعد التقييم ودفع الرسوم الجمركية (ويشار إلى ذلك باسم "تقييم الفحص الثاني"). ويتم تخليص معظم الشحنات على أساس تقييم الفحص الثاني

7.3 وقت الانتظار والتكلفة المتكبدة لإجراءات الاستيراد العامة

بحسب البنك الدولي، يشتمل الجدول 11 أدناه على مراحل الاستيراد المحددة ووقت وتكلفة الاستيراد لشحنة بضائع قياسية:⁴⁷

⁴⁷ البنك الدولي

الجدول 11: وقت الانتظار وتكلفة إجراءات الاستيراد الجمركية – الهند

م	إجراء الاستيراد	وقت الانتظار (بالساعات)	التكلفة (بالريال السعودي)
1	إعداد الوثائق	65	484
2	التخليص والتفتيش الجمركي	267	2,010
	الإجمالي:	332	2,494

8 وثائق الاستيراد الرئيسية

8.1 جدول موجز وثائق الاستيراد الرئيسية

8.1.1 الوثائق الإلزامية

ثلاث وثائق إلزامية مطلوبة لجميع الواردات بحسب الإخطار الصادر عن المديرية العامة للتجارة الخارجية في 12 مارس 2015⁴⁸. يشتمل الجدول 12 على تفاصيل مثل الجهات التي يتم الحصول على الوثائق منها والجهات المقدمة إليها.

الجدول 12 – الوثائق الإلزامية للاستيراد – الهند

م	الوثيقة	محصول من	مقدمة إلى	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	بوليصة الشحن	شركة الشحن	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	الفاتورة التجارية وقائمة التعبئة	المصدر	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	البيان الجمركي	الجمارك	الجمارك/البنك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ملاحظة:

1. مواد البناء، 2. الكيماويات والبوليمرات، 3. المنتجات الغذائية، 4. التعبئة والتغليف، 5. السلع الاستهلاكية المعمرة، 6. المعدات الثقيلة والإلكترونيات، 7. المعادن النفيسة والمجوهرات، 8. الأدوية، 9. المنسوجات

8.1.2 الوثائق الإضافية

يُشترط تقديم عدد من الوثائق الإضافية عمومًا للتخليص الجمركي استنادًا إلى نوع المنتجات، ويشتمل الجدول 13 التالي على تفاصيل بعض من هذه الوثائق⁴⁹. ويرجى العلم أن الجمارك قد تطلب تلك الوثائق الإضافية استنادًا إلى نوع المنتجات.

⁴⁸ مكتب المعلومات الصحفية، وزارة التجارة والصناعة، الحكومة الهندية

⁴⁹ دليل الجمارك الصادر عن المجلس المركزي للمكوس والجمارك، وزارة المالية – الحكومة الهندية

الجدول 13: الوثائق الإضافية للواردات

م	الوثيقة	محصلة من	مقدمة إلى	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	نموذج بيان تقييم الجات	شركة الشحن	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	بيان المستوردين/الوسيط الجمركي	.	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	خطاب اعتماد	البنك	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	شهادة تأمين	شركة التأمين	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	رخصة استيراد	الجهات التنظيمية	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	رخصة صناعية	الجهات التنظيمية	الجمارك	تُستخدم هذه الرخصة للبضائع الكبيرة (مثل المعدات والآلات، وما إلى ذلك، المستوردة لبناء مصنع)								
7	تقرير فحص	مهندس معتمد	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	دليل المنتجات	المصدر	الجمارك	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	فاتورة تفصيلية منفصلة (قيمة قطع الغيار والمكونات والمعدات)	المصدر	الجمارك	تُستخدم هذه الرخصة للبضائع الكبيرة (مثل المعدات والآلات، وما إلى ذلك، المستوردة لبناء مصنع)								
10	شهادة المنشأ	المصدر	الجمارك	تُستخدم هذه الشهادة للواردات المؤهلة للرسوم الجمركية التفضيلية								

ملاحظة:

1. مواد البناء، 2. الكيماويات والبوليمرات، 3. المنتجات الغذائية، 4. التعبئة والتغليف، 5. السلع الاستهلاكية المعمرة، 6. المعدات الثقيلة والإلكترونيات، 7. المعادن النفيسة والمجوهرات، 8. الأدوية، 9. المنسوجات

8.2 نظرة عامة على الوثائق

8.2.1 بوليصة الشحن

تُستخدم بوليصة الشحن (العينة الواردة في الشكل 4) بحسب تعريف مركز التجارة الدولي (إنتراسن) بصفة⁵⁰.

- إيصال يقر الناقل بموجبه أنه استلم الحمولة وتُستخدم هنا كإثبات على تعاقد الحمولة.
- سند ملكية قابل للنقل حيث يتم تسليم البضائع من خلال تسليم بوليصة الشحن شريطة إرسال الشحنة إلى "الأمر" المنصوص عليه في بوليصة الشحن مع الالتزام بجميع عمليات التحقق الواردة في الطلب

⁵⁰ مركز التجارة الدولي (إنتراسن)

يوجد ثلاثة أنواع من البيانات الجمركية⁵³،

- البيان الجمركي لمنتجات الاستهلاك المحلي
يتعين على المستورد تقديم هذا النوع من البيانات الجمركية لتخليص البضائع عند دفع الرسوم الجمركية واصطحاب البضائع معه إلى مقره
- البيان الجمركي للبضائع المخزنة في المستودعات الجمركية/المستودعات
يتعين على المستورد تقديم هذا النوع من البيانات الجمركية إذا كان عليه دفع الرسوم الجمركية في وقت لاحق والاحتفاظ بالبضائع في مستودع جمركي. ويؤدي ذلك إلى تأجيل دفع الرسوم الجمركية وتخليص البضائع
- البيان الجمركي للبضائع خالصة الجمارك
يتعين على المستورد تقديم هذا النوع من البيانات الجمركية إذا كان يرغب في تخليص البضائع الموجودة في المستودع لبيعها للاستهلاك المحلي بعد دفع الرسوم الجمركية

BILL OF ENTRY FORMAT

1.	(a) CHA Licence No.	1
	(b) Name	1
	(c) Address of the CHA	1
		1
		1
2.	Importers Particulars	
	(a) Importer - Exporter Code (IEC)	1
	(b) Branch Serial Number	1
	(c) Name of the Importer	1
	(d) Address	1
		1
		1
3.	Type of Importer (Tick)	
	(a) Government Department (G)	☐
	(b) Government Undertaking (U)	☐
	(c) Diplomatic / UN and Organisation (D)	☐
	(d) Other (P)	☐
4.	Authorized Dealer Code of the bank	1
5.	Type of the Bill of Entry	
	(A) (H) Home Consumption	☐
	(W) Warehouse	☐
	(N) Seaboard	☐
	B / E No.	1
	B / E Date	1
	C C * (N / S / P / A)	1
	(B) (N) Normal Bill of Entry (after filing of IGM and after entry inward)	☐
	(P) Prior B / E (after filing of IGM and before entry inward)	☐
	(A) Advance Bill of Entry (filed before filing of IGM and before entry inward)	☐
	(C) High Sea Sale (HSS)	☐ Yes ☐ No
	If yes, high sea sale particulars :-	
	(a) Importer - Exporter Code (IEC)	1
	(b) Branch Serial Number	1
	(c) Name of the high sea seller	1
	(d) Address	1
	(E) Section 46 (1) Proviso Clause	☐ Yes ☐ No
		1

* (N - New / S - Split / P - Post / A - Again)

Printed by : EMDEE FORM & CO.

- 1 -

الشكل 8: عينة من البيان الجمركي

8.2.4 نموذج بيان تقييم الجات

الاتفاقية العامة للتعرفة الجمركية والتجارة (الجات) هي اتفاقية مبرمة بين جميع الدول الأعضاء في منظمة التجارة العالمية. وتغطي الجات تجارة البضائع الدولية⁵⁴. ويشتمل الشكل 9 على عينة منها

⁵³ بوابة التجارة الهندية

⁵⁴ منظمة التجارة العالمية



GANSEVURE - 1
ORIGINAL

GATT DECLARATION FORM

DUPLICATE

Note: This declaration shall not be required for goods imported passengers Baggage. Goods imported for personal use up to value of Rs. 1000/- Samples of no commercial value or where the goods are subject to specific rate of duty.

1. Importers name & Address:

2. Suppliers Name & Address:

3. Name & Address of the agent, if any:

4. Description of goods:

5. Country of Origin:

6. Port of Shipment:

7. AWB/B/L Number & Date:

8. GSM Number & Date:

9. Contract Number & Date: NA

10. Nature of Transaction (Sale, Consignment, Hire, Gift etc):

11. Invoice No. & Date:

12. Invoice Value:

13. Terms of Payment:

14. Currency of Payment:

15. Exchange rate:

16. Terms of Delivery:

17. Relationship between buyer and seller [Rule 2 (2)]: NA

18. If related, what basis of declared value: NA

19. Conditions or Restrictions attached with the sale [Rule 4 (2)]: NA

20. Valuation Method applicable (See Rule 4 to 8): NA

21. Cost and services not included in the invoice value [Rule 9]: NA

a) Brokerage and commissions: NA

b) Cost of Containers: NA

c) Packing Cost: NA

d) Cost of goods and services supplied by the buyer: NA

e) Royalties and licence fees: NA

f) Value of proceeds which accrue to seller: NA

g) Freight:

h) Insurance:

i) Loading, unloading, handling charges if any: NA

22. Landing Charges: NA

23. Other Payments, if any: NA

24. Assessable Value in Rs.:

25. Previous imports of identical / similar goods, if any:

a) Bill of Entry Number & Date:

b) GSM Number & Date:

26. Any other relevant information (attach separate sheet, if necessary): NA

DECLARATION

1. I/We hereby declare that the information furnished above is true, complete and correct in every respect.

2. I/We also undertake to bring to the notice of proper officer any particulars, which subsequently come to my/our knowledge which will have a bearing on valuation.

Place: Bangalore

Date:

1. Bill of Entry Number & Date:

2. Valuation Method Applied (See Rule 4 to 8):

3. If declared value not accepted, brief reason:

4. Reference Number and Date of any previous decision/ruling:

5. Value Assessed: Rs.

الشكل 9: صيغة نموذج بيان الجات

8.2.5 بيان المستوردين/الوسطاء الجمركيين

بيان المستوردين/الوسطاء الجمركيين هو بيان يوقع عليه المستورد والوسيط الجمركي يفيد بأن جميع المعلومات المقدمة حقيقية وكاملة وصحيحة من جميع النواحي. ويشتمل الشكل 10 على عينة من البيان.

Annexure - 1

Declaration Form

ORIGINAL

DUPLICATE

Note: This declaration shall not be required for goods imported as Passenger's Baggage, goods imported for personal use upto value of Rs. 1000/- Samples of no commercial value, or where the goods are subject to specific rate of duty.

1. Importers Name and Address:

2. Suppliers Name and Address:

3. Name and Address of Agent if any: Mrs. Challenge Cargo Services
2296-67, Essel Meridian, F-105, Arya Samaj Road,
Kandl Bagh, New Delhi-110005

4. Description of goods:

5. Country of Origin:

6. Port of Shipment:

7. AWB/B/L Number & Date: HAWB/B/L Number & Date:

8. GSM Number and Date: Local GSM Number & Date:

9. Contract Number & Date:

10. Nature of Transaction (Sale, Consignment, Hire, Gift etc):

11. Invoice No. & Date:

12. Invoice Value:

13. Terms of Payment:

14. Currency of Payment:

15. Exchange Rate:

16. Terms of Delivery:

17. Relationship between buyer and seller [Rule 2 (2)]:

18. If related what is the basis of declared value:

19. Conditions or restrictions attached with the sale [Rule 4 (2)]:

20. Valuation Method Applicable (See Rule 4 to 8):

21. Cost and services not included in the invoice value (Rule 9):

(a) Brokerage and commissions:

(b) Cost of Containers:

(c) Packing cost:

(d) Cost of goods and services supplied by the buyer:

(e) Royalties and licence fees:

(f) Value of proceeds which accrue to seller:

(g) Freight:

(h) Insurance:

(i) Loading, unloading, handling charges:

(j) Landing charges:

(k) Other payments if any:

22. Assessable value in Rs.:

23. Previous Imports of Identical/similar goods, if any:

(a) Bill of Entry Number and Date:

(b) GSM Number and Date:

24. Any other relevant information (Attach separate sheet, if necessary):

DECLARATION

1. I/We hereby declare that the information furnished above is true, complete and correct in every respect.

2. I/We undertake to bring to the notice of proper officers and particulars which subsequently come to my/our knowledge which will have a bearing on valuation.

Place:

Date:

Signature of Importers

FOR CUSTOMS HOUSE USE

1. Bill of Entry Number and Date:

2. Valuation Method Applied (See Rules 4 to 8):

3. If declared value not accepted, brief reason:

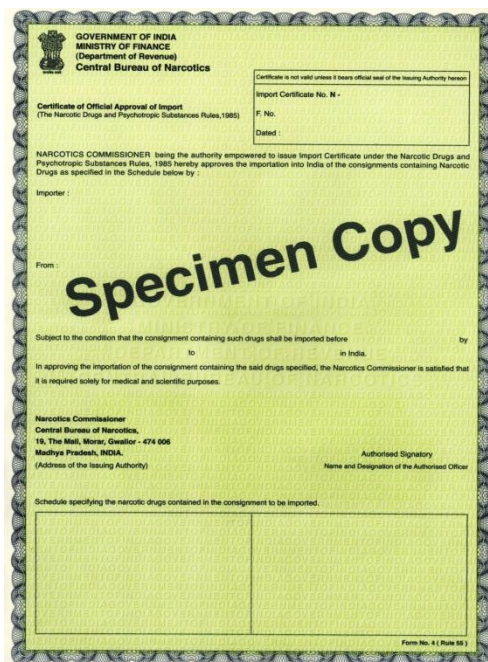
4. Reference Number and date of any previous decisions ruling:

5. Value assessed: A.O. Deputy Commissioner

الشكل 10: عينة من نموذج البيان

8.2.8 رخصة الاستيراد

يحصل المستوردون ممن يستوردون البضائع المقيدة على رخصة الاستيراد (العينة الواردة في الشكل 13). ولا يمكن استيراد المنتجات الواقعة ضمن هذه الفئة إلا بعد الحصول على الرخصة المطلوبة نتيجة للقيود المفروضة عليها



GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF FINANCE
(Department of Revenue)
Central Bureau of Narcotics

Certificate of Official Approval of Import
(The Narcotic Drugs and Psychotropic Substances Rules, 1985)

Import Certificate No. N -
F. No.
Dated :

NARCOTICS COMMISSIONER being the authority empowered to issue Import Certificate under the Narcotic Drugs and Psychotropic Substances Rules, 1985 hereby approves the importation into India of the consignments containing Narcotic Drugs as specified in the Schedule below by :

Importer :

From :

Specimen Copy

Subject to the condition that the consignment containing such drugs shall be imported before _____ by _____ to _____ in India.

In approving the importation of the consignment containing the said drugs specified, the Narcotics Commissioner is satisfied that it is required solely for medical and scientific purposes.

Narcotics Commissioner
Central Bureau of Narcotics,
15, The Mall, Morar, Gwalior - 474 006
Madhya Pradesh, INDIA.
(Address of the Issuing Authority)

Authorized Signatory
Name and Designation of the Authorized Officer

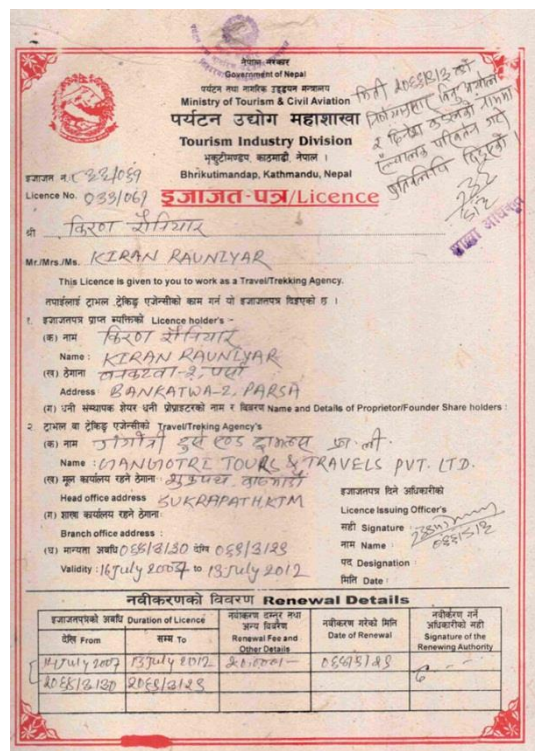
Schedule specifying the narcotic drugs contained in the consignment to be imported.

Form No. 1 (Rule 18)

الشكل 13: عينة من رخصة الاستيراد

8.2.9 الرخصة الصناعية

يحتاج بعض المستوردين العاملين في الصناعات الخاصة (معدات الفضاء والدفاع، والمتفجرات الصناعية، والسجائر والسيجار، وما إلى ذلك) إلى رخصة صناعية. ويشتمل الشكل 14 على عينة منها



पर्यटन उद्योग महाशाखा
Ministry of Tourism & Civil Aviation
Tourism Industry Division
भुक्तिमन्दप, काठमाडौं, नेपाल

इजाजत नं. ०८९/०६९
Licence No. ०८९/०६९

श्री **किरण रायन्यार**
Mr./Mrs./Ms. **KIRAN RAUNYAR**

This Licence is given to you to work as a Travel/Trekking Agency.
तपाईंलाई टाभल ट्रेकिङ एजेन्सीको काम गर्न यो इजाजतपत्र दिइएको छ ।

१. इजाजतपत्र प्राप्त गर्ने व्यक्तिको Licence holder's -
(क) नाम **किरण रायन्यार**
Name: **KIRAN RAUNYAR**
(ख) ठेगाना **बान्कटा-२, पार्श्व**
Address: **BANKATA-2, PARS**
(ग) उनी सम्पदाक, शेयर धनी प्रोडक्टरको नाम र विवरण Name and Details of Proprietor/Founder Share holders :

२. टाभल वा ट्रेकिङ एजेन्सीको Travel/Trekking Agency's
(क) नाम **मानुमोत्रे टुरल ट्रेवल्स प्रा. लि.**
Name: **MANUMOTRE TOURS & TRAVELS PVT. LTD.**
(ख) मूल कार्यालय रहेको ठेगाना **सुक्रपथ, काठमाडौं**
Head office address: **SUKRAPATH, KTM**
(ग) शाखा कार्यालय रहेको ठेगाना
Branch office address :
(घ) मारगता अवधि ०८९/३/२०१३ देखि ०८९/३/२०१३
Validity: 16 July 2007 to 13 July 2012

इजाजतपत्र दिने अधिकारीको
Licence Issuing Officer's
सही Signature
नाम Name
पद Designation
मिति Date

नवीकरणको विवरण Renewal Details

इजाजतपत्रको अवधि Duration of Licence	नवीकरण शुल्क र अन्य विवरण Renewal Fee and Other Details	नवीकरण गरेको मिति Date of Renewal	नवीकरण गर्ने अधिकारीको सही Signature of the Renewing Authority
14 July 2007 to 13 July 2012	३६०००/-	०८९/५/१३	
१०८९/६/१३	२०८९/३/२९		

الشكل 14: عينة من الرخصة الصناعية

8.2.10 تقرير الفحص

يصدر تقرير الفحص المعروف كذلك باسم "تقرير المهندس المعتمد" بصفة أساسية للألات المستعملة المستوردة إلى الهند. وتستخدم الجمارك التقرير لتحديد الرسوم الجمركية المطلوب دفعها. ومع ذلك، يتوفر للمصدر ثلاثة خيارات⁵⁵.

- 1- إنجازه في الدولة المصدرة بالصيغة الواردة في الرابط التالي
- 2- الاستعانة بهيئات الفحص المحلية
- 3- في حالة عدم توافر هيئات الفحص المحلية في الميناء، يمكن الاستعانة بالمهندسين المعتمدين

8.2.11 دليل المنتجات

دليل المنتجات، المعروف كذلك باسم دليل المستخدم، هو وثيقة فنية توفر الدعم لمستخدمي منتج معين

8.2.12 الفاتورة التفصيلية المنفصلة (قيمة قطع الغيار والمكونات والألات)

توفر الفاتورة التفصيلية المنفصلة معلومات حول قطع الغيار المختلفة والمكونات والألات في المنتجات المستوردة.

8.2.13 شهادة المنشأ

شهادة المنشأ، بحسب غرفة التجارة الدولية، هي وثيقة تثبت أن البضائع المستوردة قد تم الحصول عليها أو إنتاجها أو تصنيعها أو معالجتها بالكامل في دولة معينة⁵⁶. يشتمل الجدول التالي على عينة من شهادة المنشأ الصادرة عن وزارة التجارة والصناعة السعودية إلى الهند.

⁵⁵ المديرية العامة للتجارة الخارجية – الحكومة الهندية



الشكل 15: عينة من شهادة المنشأ

9 الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في الاستيراد

9.1 الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في استيراد جميع أنواع المنتجات

الجدول 14: الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في الاستيراد

الموقع الإلكتروني	الدور	الهيئات الحكومية الرئيسية
www.commerce.nic.in	مسؤولة عن تعزيز وتنظيم التجارة الخارجية في الهند	وزارة التجارة والصناعة
www.dgft.gov.in	مسؤولة عن تطبيق سياسة التجارة الخارجية/سياسة الاستيراد والتصدير، وهي المسؤولة عن إصدار أرقام كود المصدر-المستورد للمستوردين والمصدرين	المديرية العامة للتجارة الخارجية
www.cbec.gov.in	التخليص الجمركي وتحصيل الرسوم الجمركية	المجلس المركزي للمكوس والجمارك
www.sezindia.nic.in	هيئة المناطق الاقتصادية الخاصة	المناطق الاقتصادية الخاصة في الهند
www.shipping.nic.in	مسؤولة عن إدارة جميع الموانئ العامة	وزارة الشحن
www.cewacor.nic.in	شركة التخزين الحكومية الرئيسية	شركة التخزين المركزي
www.concorindia.com	هيئة مستودعات الحاويات الداخلية	شركة الحاويات الهندية المحدودة

9.2 الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في صناعات محددة تستهدفها المملكة العربية السعودية

يشارك عدد من الكيانات أو الهيئات الحكومية الأخرى في إجراءات الاستيراد في الهند على أساس نوع الصناعة أو المنتجات. ويشتمل الجدول 15 أدناه على قائمة بالكيانات أو الهيئات الرئيسية بالإضافة إلى المعلومات المتعلقة بها مثل نوع المنتج / الصناعة الذي تقدمه، ودورها في إجراءات الاستيراد، والمواقع الإلكترونية لها:

الجدول 15: الهيئات الحكومية الرئيسية المشاركة في الاستيراد بخصوص صناعات محددة

الموقع الإلكتروني	الوظيفة/الدور	المنتج/الصناعة	الهيئة الحكومية
www.agricoop.nic.in	- تنظيم استيراد النباتات والمواد النباتية - ضمان عدم تلوث جميع النباتات، وما إلى ذلك	الزراعة	مصلحة الزراعة والتعاون
http://www.bis.org.in/index.asp	- تسجيل المنتجات لتوثيق المعايير - يوجد 68 منتجًا يغطيها مكتب المعايير الهندية	جميع المنتجات	مكتب المعايير الهندية (BIS)
http://chemicals.nic.in/	مسؤولية عن وضع سياسات وتخطيط وتطوير وتنظيم صناعة المواد الكيماوية والبتروكيماوية	الكيماويات	وزارة الكيماويات والأسمدة
http://peso.gov.in/contactus.aspx	ضمان السلامة العامة في مجالات التصنيع والنقل والتخزين والمناولة، وما إلى ذلك، بخصوص المواد المتفجرة والبتترول وكربيد الكالسيوم والمواد القابلة للاشتعال والغازات المضغوطة.	البضائع الخطرة	منظمة السلامة المعنية بالمواد البترولية والتفجيرية (رئيس مراقبي المواد المتفجرة)
http://www.cdsc.nic.in/forms/Default.aspx	توفير تفاصيل حول وضع الملصقات التعريفية والتعبئة والتغليف ومقادير الكحول المحددة في أدوية منتجات سيدا، ويوناني، وأيورفيدا	الأدوية	المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية
https://www.rbi.org.in/	ينظم قواعد سعر الصرف الأجنبي	الاقتصاد والتجارة	البنك الاحتياطي الهندي
https://www.mohfw.nic.in/ http://dghs.gov.in	تضمن التزام المنتجات بمعايير الغذاء فيما يتعلق بالتصنيع والتخزين والتوزيع والبيع والاستيراد.	منتجات الأغذية	المديرية العامة للخدمات الصحية (وزارة الصحة)
http://www.fssai.gov.in/	- هيئة الأغذية المسؤولة عن وضع المعايير العلمية للمواد الغذائية - تنظم استيراد الأغذية لضمان غذاء سليم وصحي للاستهلاك البشري	منتجات الأغذية	هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية
www.mofpi.nic.in	صياغة وتطبيق السياسات والخطط المتعلقة بصناعات تجهيز الأغذية	منتجات الأغذية	وزارة صناعات تجهيز الأغذية
http://consumeraffairs.nic.in/forms/contentpage.aspx?lid=639	- توحيد معايير وحدات الوزن والقياس وطرق الوزن والقياس وأدوات الوزن والقياس - تضمن الدقة والأمن العام فيما يتعلق بالوزن والقياس.	منتجات الأغذية	مصلحة المقاييس القانونية

http://consumeraffairs.nic.in/home.aspx#	• تتيح للمستهلكين اتخاذ قرارات مستنيرة • تضمن الحصول على نتائج عادلة ومنصفة ومتسقة للمستهلكين	منتجات الأغذية	مصلحة الشؤون الاستهلاكية
http://agmarknet.nic.in/	• توحيد المعايير والفرز والتصنيف وضمان الجودة للمنتجات الزراعية • تضمن علامة توثيق AGMARK للمنتجات الغذائية	منتجات الأغذية	مديرية التسويق والفحص
http://dahd.nic.in/	• مسؤولية عن إنتاج وحفظ وحماية من المرض وتعزيز مخزون وتنمية منتجات الألبان لمصائد ومصائد الأسماك البرية والبحرية.	منتجات الأغذية	مصلحة تربية الحيوان، ومنتجات الألبان ومصايد الأسماك
http://www.moef.nic.in/	• مسؤولية عن تخطيط وتعزيز وتنسيق والإشراف على تطبيق سياسات وبرامج البيئة والغابات	المنتجات الخطرة	وزارة البيئة والغابات والتغير المناخي
http://pharmaceuticals.gov.in/	• تخطيط وتطوير ورقابة المستحضرات الصيدلانية • تعزيز الشراكة بين القطاعين العام والخاص في المجالات ذات الصلة بالمستحضرات الصيدلانية	المستحضرات الصيدلانية	مصلحة الشؤون الصيدلانية
http://ministryoftextiles.gov.in/	• مسؤولية عن صياغة وتخطيط وتطوير السياسات وتنظيم صناعة المنسوجات	المنسوجات	وزارة المنسوجات

10 هيئات المعايير الرئيسية وإجراءات الاعتماد الخاصة بها

10.1 هيئات المعايير طبقاً للصناعة

على المصدرين السعوديين العاملين في الصناعات التسع المحددة من جانب هيئة الصادرات السعودية الحصول على شهادات لمنتجاتهم المصدرة إلى الهند من هيئة أو أكثر من هيئات المعايير الثلاثة،

- 1- مكتب المعايير الهندية (BIS)
- 2- هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية (FSSAI)
- 3- المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية (CDSCO)

توضح المصنفة في الجدول 16 الصناعات وهيئات المعايير التي يجب التواصل معها للتوثيق.

الجدول 16 – هيئات المعايير لبعض الصناعات^{57 58 59}

⁵⁷ مكتب المعايير الهندية (BIS)

م	اسم هيئة المعايير	1	2	3	4	5	6	7	8	9	رابط الويب
1	مكتب المعايير الهندية (BIS)	✓		✓		✓	✓				http://www.bis.gov.in/
2	هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية (FSSAI)		✓								http://www.fssai.gov.in/
3	المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية (CDSCO)					✓			✓		http://cdsco.nic.in/forms/Default.aspx

ملاحظة:

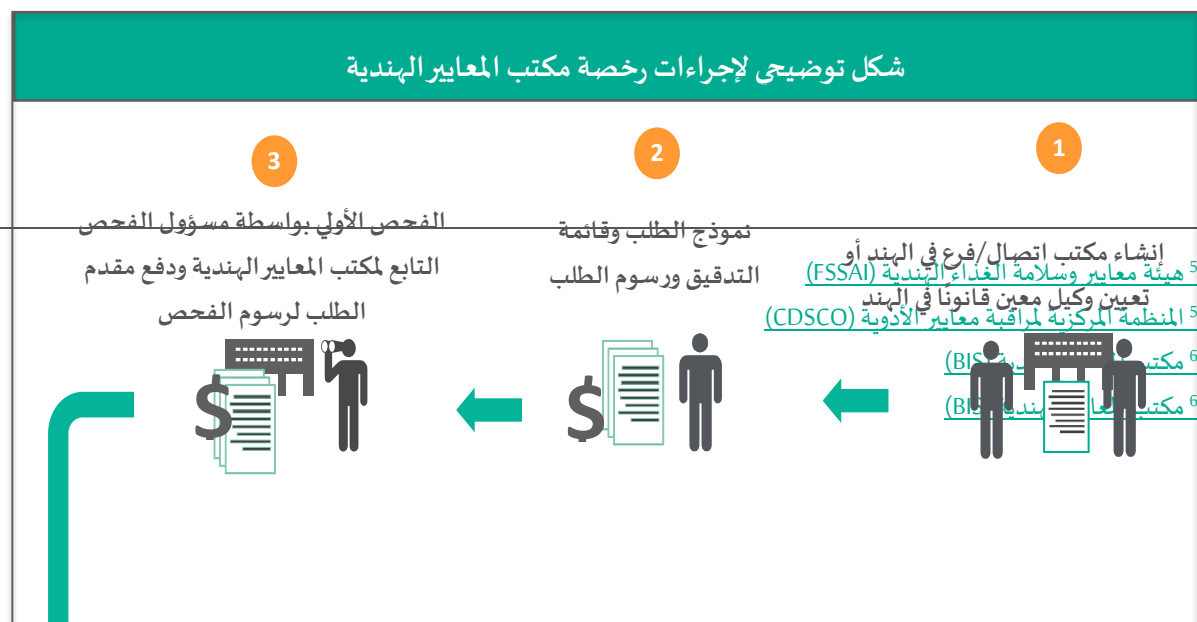
1. مواد البناء، 2. الكيماويات والبوليمرات، 3. المنتجات الغذائية، 4. التعبئة والتغليف، 5. السلع الاستهلاكية المعمرة، 6. المعدات الثقيلة والإلكترونيات، 7. المعادن النفيسة والمجوهرات، 8. الأدوية، 9. المنسوجات

10.2 مكتب المعايير الهندية (BIS)

بدأ مكتب المعايير الهندية في منح الشهادات للشركات المصنعة الأجنبية منذ عام 2000. وتسمح رخصة المكتب للشركة المصنعة الأجنبية باستخدام علامة توثيق المكتب، والتي يطلق عليها اسم "علامة المعايير"، طالما كان المنتج مستوفياً لمعايير مكتب المعايير الهندية. ويعد المكتب هيئة توثيق خارجية توفر للمستهلكين معلومات تفيد بأن المنتج قد تم تصنيعه بما يتلاءم مع معايير مكتب المعايير الهندية. وتراقب عمليات المراقبة الخاصة بمكتب المعايير الهندية عن كثب جودة المنتجات المؤهلة⁶⁰.

10.2.1 إجراءات الحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية⁶¹

يوضح الشكل التالي إجراءات الحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية.



الشكل 17: إجراءات رخصة مكتب المعايير الهندية

المرحلة 1:

إنشاء مكتب اتصال/فرع في الهند حاصل على اعتماد من البنك الاحتياطي الهندي. ومع ذلك، لا يكون هذا الأمر مطلوباً في حالة وجود وكيل معين قانوناً بواسطة هيئة الصادرات السعودية في الهند.

المرحلة 2:

يلزم استكمال نموذج طلب مكتب المعايير الهندية طبقاً للمبادئ التوجيهية المقدمة في قائمة التدقيق. وتضم قائمة التدقيق عدداً من الوثائق الإضافية التي يجب تقديمها مع الطلب وتوجيهات بخصوص كيفية استكمال نموذج الطلب. ويمكن تنزيل قائمة التدقيق باتباع الخطوات التالية،

افتح صفحة الويب التالية ثم انقر فوق الرابط بعنوان "قائمة الوثائق المطلوب تقديمها مع نموذج الطلب، **List of Documents to be submitted along with Application form**". وسوف تحصل على قائمة تدقيق بالوثائق المطلوب تقديمها وتوجيهات خاصة بكيفية استكمال نموذج الطلب

<http://www.bis.org.in/cert/fms.htm>

المرحلة 3:

يجري فحص أولي في هذه المرحلة حيث يتم فحص الطلب بعناية. ويجري الفحص في موقع التصنيع أو عناوين الفحص بواسطة مسؤول الفحص أو وكيله لدى مكتب المعايير الهندية. ويدفع مقدم الطلب تكاليف الفحص الأولي. وتؤخذ عينات من المنتج ثم تُرسل للفحص في المختبرات التي يحددها مسؤول الفحص أو وكيله لدى مكتب المعايير الهندية

المرحلة 4:

حينما تُمنح رخصة مكتب المعايير الهندية إلى مقدم الطلب، يدفع المرخص له الحد الأدنى من رسوم وضع العلامات ورسوم الرخصة إلى مكتب المعايير الهندية

المرحلة 5:

يوقع مقدم الطلب اتفاقية للالتزام بالشروط والأحكام التي تنص عليها لوائح مكتب المعايير الهندية (للتوثيق)، لسنة 1988. وتشتمل الاتفاقية المبرمة بين مقدم الطلب ومكتب المعايير الهندية على أحكام خاصة بالرسوم وتسمية وحقوق ومسؤوليات الرخصة، وما إلى ذلك.

10.2.2 الوثائق الرئيسية المطلوبة

فيما يلي الوثائق الرئيسية المطلوبة للحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية⁶²:

- نموذج طلب مكتمل
 - يكون الاستكمال على أساس التوجيهات المقدمة في قائمة التدقيق
 - طلب منفصل مطلوب لكل منتج
- الوثائق الإضافية المذكورة في قائمة التدقيق
 - الوثائق التي تصدق على إنشاء مكتب اتصال/فرع للمصدر السعودي / الوكيل المعين من جانب المصدر السعودي (على سبيل المثال، شهادة التسجيل، أو وثيقة الشراكة، وما إلى ذلك)
 - تعيين ممثل معتمد لمكتب الاتصال/الفرع للمصدر السعودي أو الوكيل المعين قانوناً من جانب مقدم الطلب (يُحرر هذا التعيين طبقاً لذلك بواسطة المصدر السعودي على أوراق الشركة الرسمية (بالصيغة المذكورة)
 - خريطة سير الإجراءات التي توضح إجراءات التصنيع لدى المصدر السعودي
 - معلومات حول الشهادات الأخرى التي يمتلكها المصدر السعودي
 - معلومات حول الشهادات السابقة الأخرى التي يمتلكها المصدر السعودي
 - قائمة بالآلات التي يستخدمها المصدر السعودي في التصنيع
 - قائمة بمعدات الاختبار التي يستخدمها المصدر السعودي في التصنيع
 - صور للمركبات والمنتجات الخاصة بالمصدر السعودي
 - الموظفون المسؤولون المعينون مؤقتاً في المختبرات / الموظفون الفنيون / موظفو ضمان الجودة، ويلزم توفير الوثائق التالية الخاصة بالموظفين
 - خطاب التعيين
 - شهادة المؤهل
 - تفاصيل الخبرة
 - تقديم تقرير اختبار من مختبر معتمد مستقل و/أو من مختبر داخل شركة المصدر السعودي
 - مخطط تخطيطي لمقر المصنع
 - عرض موقع آلات التصنيع الرئيسية
 - عرض موقع المختبر
 - وما إلى ذلك،
 - مخطط موقع المصنع الذي يوضح المسافة من أقرب:

⁶² مكتب المعايير الهندية (BIS)

- مطار
- محطة قطارات
- معلم رئيسي
- شرح كيفية إرسال المصدر السعودي منتجاته إلى الهند
- طلب حوالة بقيمة ألف روبية هندية (إضافة إلى الضرائب المطبقة) أو بما يعادلها بالدولار الأمريكي، والتي ستدفع إلى مكتب المعايير الهندية وتكون واجبة السداد في نيودلهي
- توفير تفاصيل الرخص السابقة المملوكة أو الملغية، والطلبات المرفوضة، وأسباب إلغاء أو رفض أو مصادرة هذه الرخص في السابق (على المصدر السعودي أن يذكر ما إذا كان أي من هذه الإجراءات بموجب قانون مكتب المعايير الهندية لسنة 1986)
- يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات حول إجراء منح وتفعيل رخصة مكتب المعايير الهندية بموجب نظام توثيق الشركات المصنعة الأجنبية (FMCS)

<http://www.bis.org.in/cert/fm.htm>

10.2.3 وقت الانتظار

يتطلب الأمر من المصدرين السعوديين ستة أشهر للحصول على رخصة بموجب نظام توثيق الشركات المصنعة الأجنبية نتيجة لإجراءات تقديم الطلبات والوثائق الإضافية وإجراءات الاختبار وما إلى ذلك⁶³.

10.2.4 التكاليف المتكبدة

قد يتحمل المصدر تكاليف مختلفة لدى الحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية. ويوضح الجدول التالي بعض من هذه التكاليف الرئيسية المرتبطة بالحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية:

الجدول 17 – التكاليف المتكبدة للحصول على شهادة مكتب المعايير الهندية

المبلغ	نوع الرسوم/المصاريف
1000/روبية هندية	رسوم الطلب
لا يوجد	رسوم المعالجة
1000/روبية هندية	رسوم طلب التجديد
تثبيت الحد الأدنى لرسوم وضع العلامات للشركات المصنعة المحلية الكبيرة أو رسوم وضع العلامات استناداً إلى حسب سعر الوحدة، أيهما أكبر	رسوم وضع العلامات (سنوية)
1000/روبية هندية	رسوم الرخصة السنوية
	مصاريف الزيارة
1. 7000/روبية هندية يومياً زائد تكلفة التذكرة والتأشيرة والتأمين والنفقات اليومية	1. زيارات قبل منح الرخصة أو زيارات للتنظري إدراج أو استعادة العلامات.
2. مثل ما سبق	2. عمليات الفحص والمراقبة.
	مصاريف الفحص

⁶³ مكتب المعايير الهندية (BIS)

3. أخذ عينات قبل منح الرخصة أو إدراج عينات أو أخذ عينات للنظر في استعادة العلامات	3. يتحملها مقدم الطلب/حامل الرخصة
4. أخذ عينات أثناء عمليات الفحص والمراقبة	4. يتحملها حامل الرخصة
5. عينات سوقية	5. يتحملها مكتب المعايير الهندية. في حالة استغراق وقت طويل في فحص بعض المنتجات أو زيادة تكلفة اختبارها، يدفع حاملو الرخصة مصاريف الاختبار

10.3 هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية (FSSAI)

هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية (FSSAI) هي الهيئة المسؤولة عن الأمور المتعلقة بالأغذية في جميع الوزارات والمصالح في الهند. وقد أنشئت الهيئة لوضع المعايير العلمية للمواد الغذائية وتنظيم جميع الأنشطة المرتبطة بها (من حيث التصنيع والتخزين والتوزيع والبيع والاستيراد)⁶⁴.

10.3.1 إجراءات اعتماد هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية للمنتجات⁶⁵

يوضح الشكل التالي الإجراءات اللازمة للحصول على اعتماد هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية للمنتجات

المرحلة 1:

يتم استكمال طلب اعتماد المنتجات (PA) عبر الإنترنت من نظام اعتماد المنتجات الغذائية بالصيغة المحددة، ويلزم توفير قائمة بالمعلومات التالية حول المنتج،

- 1- المكونات
- 2- الإعداد
- 3- الإثبات العلمي على سلامة المنتجات
- 4- ورقة بيانات مقدار عمر التخزين
- 5- نسخة من الملصق المستخدم لوضع المعلومات التعريفية للمنتج

المرحلة 2:

يراجع المسؤول الفني لاعتماد المنتجات الطلب ليرى ما إذا كان مكتملاً أم لا، وما إذا كان يوجد أي معلومات غير متوفرة أو كان ثمة جزء معين بحاجة إلى مزيد من المعلومات.

إذا رأى المسؤول الفني لاعتماد المنتجات أن الطلب مكتمل، فإنه يُعرض على لجنة فحص واعتماد المنتجات (PA&SC)

المرحلة 3:

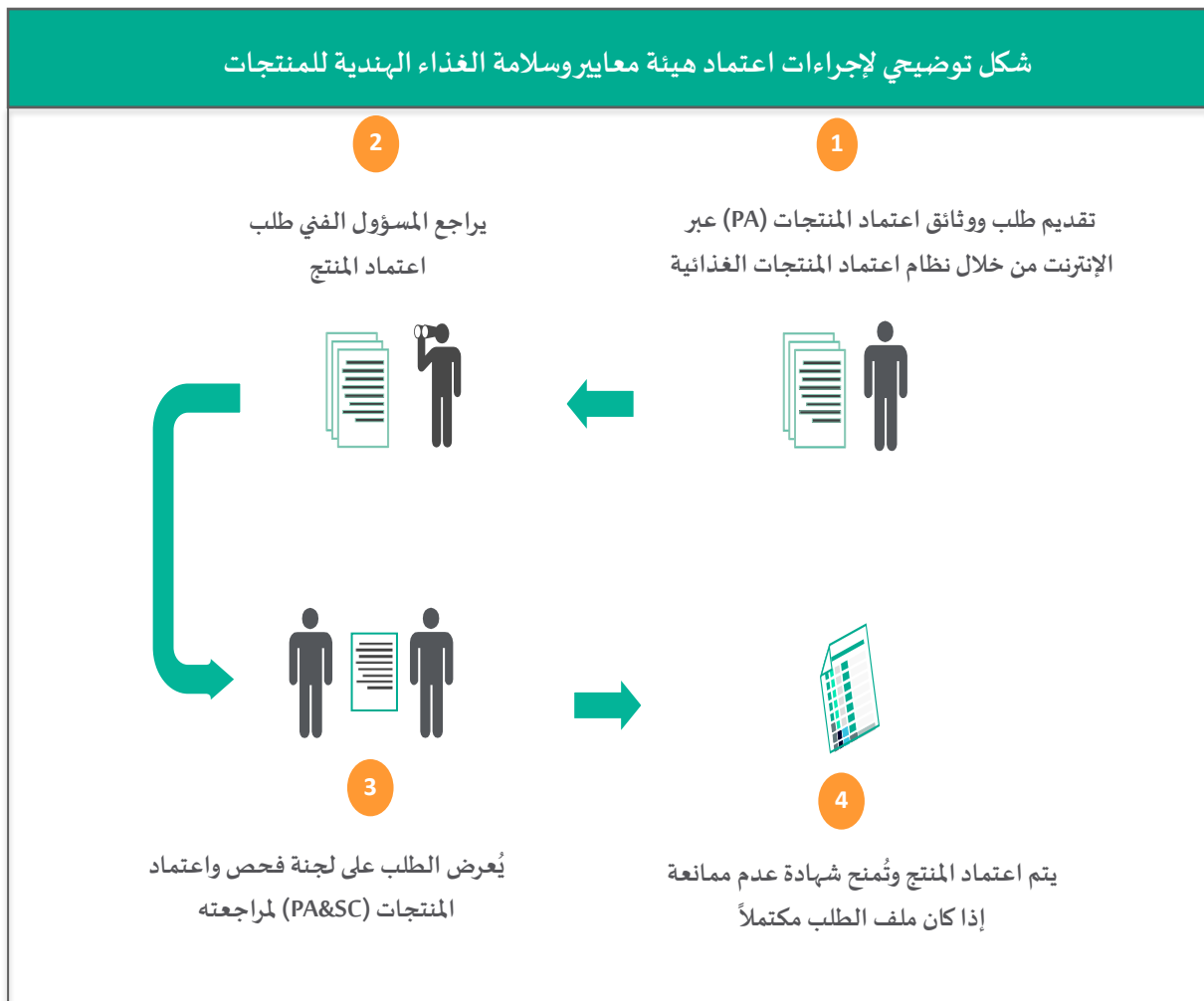
⁶⁴ هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية

⁶⁵ هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية

تراجع لجنة فحص واعتماد المنتجات المقترحات لإصدار قرارها النهائي. ولهذه اعتماد أو رفض اعتماد المنتج، ويجوز لها كذلك طلب فحص متعمق وإحالة المسألة إلى اللجنة العلمية للنظر فيها

المرحلة 4:

إذا كان المنتج مستوفياً لجميع المتطلبات والمعايير، تعتمد حينئذٍ لجنة فحص واعتماد المنتجات المنتج وتُمنح شهادة عدم ممانعة



= مرحلة الإجراءات

الشكل 16: إجراءات اعتماد هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية للمنتجات

10.3.2 الوثائق الرئيسية المطلوبة

طبقاً لهيئة معايير سلامة الغذاء الهندية للمنتجات، على مقدم طلب اعتماد المنتج تقديم الوثائق التالية⁶⁶،

- نموذج طلب اعتماد مطبوع حسب الأصول بالصيغة المحددة المتاحة على الموقع الإلكتروني لهيئة معايير سلامة الغذاء الهندية

⁶⁶ هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية

- نموذج طلب منفصل مطبوع حسب الأصول لكل منتج مع ملفات منفصلة
 - القيمة المختلفة للمنتجات بحسب التقرير المؤرخ 2013/5/11
 - شهادة تحليل من الهيئة الوطنية المعتمدة للمختبرات (NABL)
 - ورقة بيانات عمر التخزين للمنتج
 - نسخة من الإفادة الموثقة من كاتب العدل على ورقة مدموغة بطابع بقيمة 100 روبية (مرفق طيه)
 - نسخة من الملصق الأصلي (إذا كان المنتج موجوداً في السوق)
 - نسخة من الملصق الأولي (إذا كان المنتج جديداً وغير موجود في السوق)
 - الإعداد التفصيلي للمنتج مع كمية المكونات والإضافات المضافة إلى المنتج (بحسب الحجم المعروض)
 - أبحاث مواصفات المواد المغذية/تقارير تقييم المخاطر/أبحاث السموم/تقارير التجارب السريرية للمنتجات على الإنسان
 - بيانات تقييم السلامة على المنتجات والمكونات المقترحة فيما يتعلق بمنظمة الصحة العالمية والهيئات المحلية والدولية المسؤولة عن سلامة الغذاء أو الصحة العامة مثل اللجنة الدولية لدستور الأغذية (Codex)، وإدارة الغذاء والدواء الأمريكية (USFDA)، والاتحاد الأوروبي، ومعايير الغذاء في أستراليا ونيوزيلاندا (FSANZ)، وما إلى ذلك
 - إثبات على الاستيراد مثل كود المصدر-المستورد، البيان الجمركي، الفاتورة الجمركية (في حالة الاستيراد)
 - نسخة من الاتفاقية المبرمة بين شركة التسويق والشركة المصنعة (إن وجد)
 - نسخة من الرخصة السابقة (إن وجد)
- يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات حول الوثائق المطلوبة.

http://old.fssai.gov.in/Portals/0/Pdf/PA_FAQ%2814.10.14%29.pdf

10.3.3 وقت الانتظار

قد تستغرق إجراءات تخليص هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية حتى 3 أشهر وفيما يلي تحليل لتلك المدة⁶⁷.

الثلاثين يوماً الأولى:

- إيضاحات بخصوص طلب اعتماد المنتجات عند الحاجة
- تُرسل جميع الإيضاحات في الثلاثين يوماً التالية

الثلاثين يوماً التالية:

- على مقدم الطلب، مشغل أعمال الأغذية، الرد على جميع الاستفسارات وتقديم التوضيحات واستكمال الوثائق في غضون 30 يوماً
- في حالة عدم استلام رد من مشغل أعمال الأغذية، يُغلق الطلب نتيجة عدم الرد

الثلاثين يوماً التالية:

- تراجع لجنة فحص واعتماد المنتجات (PA&SC) الطلب وتصدر قرارها
- القرار المتخذ من قبل لجنة فحص واعتماد المنتجات (PA&SC)
 - منح الاعتماد أو رفضه

⁶⁷ هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية

- مقدم طلب غير مستجيب
- اللجنة العلمية لإجراء فحص تفصيلي

10.3.4 التكاليف المتكبدة

ثمة تكاليف متكبدة للحصول على اعتماد المنتج من هيئة معايير وسلامة الغذاء ويشتمل الجدول التالي على بعض من التكاليف الرئيسية

الجدول 18 – التكاليف المتكبدة نتيجة إجراءات اعتماد هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية

المحتويات	الرسوم (بالدولار الأمريكي)
رسوم الطلب (لكل طلب)	380 دولار أمريكي
رسوم إجراءات اللجنة العلمية*	380 دولار أمريكي
*لا تُدفع هذه الرسوم إلا في حالة إرسال الطلب إلى اللجنة الفنية	

تُرسل رسوم الطلبات في صورة حوالات لصالح "المحاسب الأول لدى هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية" في نيودلهي

10.3.5 إجراءات تخليص هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية للأغذية المستوردة في الميناء⁶⁸

إلى جانب الإجراءات الأولية لاعتماد المنتجات، تشارك هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية كذلك في تخليص منتجات الأغذية المستوردة في الميناء. ويوضح الشكل التالي إجراءات تخليص منتجات الأغذية

المرحلة 1:

يتعين على مقدم الطلب استيفاء بعض الشروط المسبقة قبل تخليص الأغذية المستوردة إلى الهند. وفيما يلي الشروط المسبقة التي يلزم استيفائها طبقاً لهيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية،

- 1- رخصة استيراد سارية من هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية
- 2- كود مصدر. مستورد ساري
- 3- اعتماد المنتج (إذا لم يكن المنتج المستورد غير خاضع لمعايير)
- 4- إذا كان يجب مناوله المنتج وتخليصه بواسطة الوسيط الجمركي للمناولة، يتعين حينئذٍ على مشغل أعمال الأغذية تقديم خطاب تفويض إلى الموظف المعتمد/ هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية

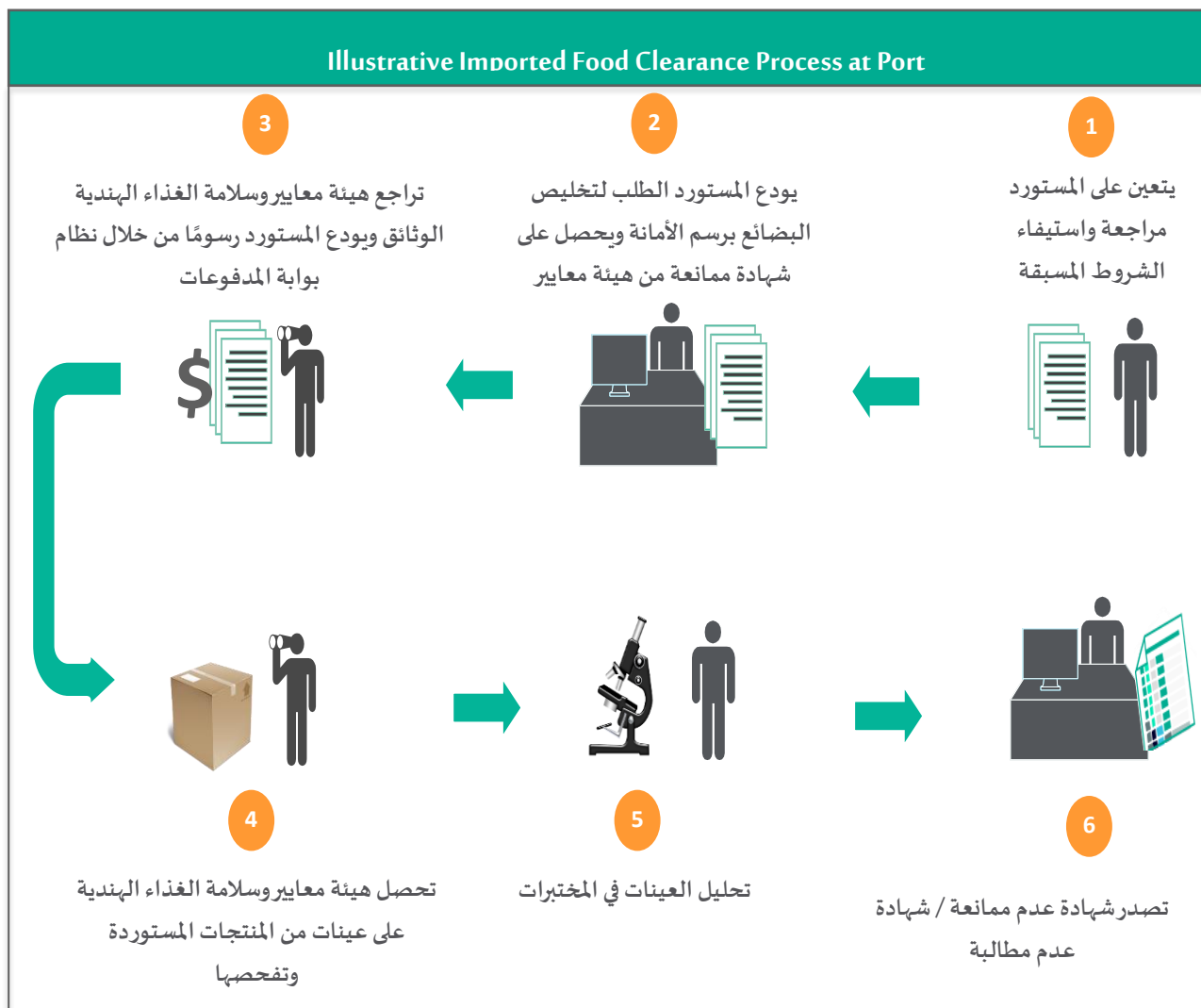
المرحلة 2:

يتعين على المستورد أو الوسيط الجمركي للمناولة إيداع البضائع برسم الأمانة لدى مصلحة الجمارك. وبعد إصدار البيان الجمركي واستلام طلب الفحص، يودع طلب شهادة عدم الممانعة من خلال نظام تخليص واردات الأغذية الخاص بهيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية. ويلزم تحميل عدد من الوثائق الإلزامية إلى جانب الطلب في نظام تخليص واردات الأغذية فيما يتعلق بالبضائع برسم الأمانة وبعض الوثائق الإضافية التي قد تكون مطلوبة.

⁶⁸ هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية

المرحلة 3:

يتولى الموظف المعتمد لدى هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية فحص الطلب المقدم للتحقق من اكتمال جميع المعلومات المطلوبة، والتحقق كذلك من عدم حظر أو تقييد المنتجات المستوردة. ولدى اكتمال الطلب على النحو المطلوب وتقديم جميع المعلومات، يودع مقدم الطلب رسومًا طبقًا لعدد العينات (تُسَدَّد المدفوعات من خلال نظام البوابة)



= مرحلة الإجراءات

الشكل 19: إجراءات تخليص الأغذية المستوردة

المرحلة 4:

في حالة إجراء جميع الفحوصات اللازمة وتحليل المختبر وجاءت نتائجها إيجابية على النحو المرضي للموظف المعتمد، تصدر شهادة عدم ممانعة وشهادة عدم مطالبة

10.3.6 الوثائق الرئيسية المطلوبة

طبقاً لهيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية، فإن الوثائق المطلوبة لإجراء التشغيل القياسي لتخليص واردات الأغذية عبر الإنترنت في الموانئ التي تمارس فيها هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية أعمالها هي،

- رخصة استيراد سارية من هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية
- كود مصدر.مستورد ساري
- اعتماد المنتج
- في حالة استعانة مشغل أعمال الأغذية بالوسيط الجمركي للمناولة، فعليه حينئذٍ تقديم خطاب تفويض لصالح الوسيط الجمركي للمناولة إلى الموظف المعتمد/ هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية
- إيداع طلب لتخليص بضائع برسم الأمانة لدى مصلحة الجمارك
- يتعين على المستورد أو الوسيط الجمركي للمناولة إيداع طلب شهادة عدم الممانعة من خلال نظام تخليص واردات الأغذية الخاص بهيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية، إلى جانب الوثائق الإلزامية التالية،
 - كود المصدر-المستورد
 - اعتماد المنتج (عند الطلب) من هيئة الأغذية
 - البيان الجمركي
 - طلب الفحص الصادر من نظام واجهة البيانات الإلكترونية في مكتب الجمارك
- الوثائق الإضافية التي قد تكون مطلوبة،
 - إذن استيراد صادر من وزارة الزراعة التابعة للحكومة الهندية في حالة المنتجات الزراعية/منتجات البستنة الأولية
 - إذن استيراد صحي صادر من مصلحة تربية الحيوان التابعة للحكومة الهندية في حالة منتجات الماشية
 - تسجيل عقود استيراد بذور الخشخاش لدى المكتب المركزي للمخدرات في غوالبور
 - شهادة المنشأ الصادرة من الشخص/الهيئة المعتمدة في مكان تصنيع/تجهيز، وما إلى ذلك، بضائع الأغذية برسم الأمانة، على أن تشتمل شهادة المنشأ على المعلومات المتعلقة ببلد المنشأ، وما إلى ذلك، إذا كان مرسل البضاعة برسم الأمانة من دولة أخرى.
 - شهادة الصحة النباتية الصادرة من مصلحة الحجر النباتي التابعة للدولة المصدرة في حالة المنتجات الزراعية/منتجات البستنة الأولية مع التحقق من التعقيم البخار
 - شهادة تحليل بالإعداد (المكونات)
 - بيان الاستخدام النهائي – على مستورد الأغذية أن يبين بوضوح الاستخدام النهائي لمنتجات الأغذية المستوردة؛
 - شهادة ضمان الضخ في حالة استيراد زيت الطعام في صورة سائبة
 - قائمة بدول العبور (الترانزيت)، في حالة شحن بضائع الأغذية برسم الأمانة عبر أكثر من دولة
 - مخطط / تقرير / الرسم البياني لدرجات الحرارة، في حالة شحن بضائع الأغذية برسم الأمانة بواسطة شركة كولد تشين
 - تكنولوجيا (CCT) من ميناء المنشأ إلى مكان الاستيراد
 - قائمة بالأغراض، قائمة التعبئة
 - بوليصة الشحن على النحو المذكور في البيان الجمركي لشحن البضائع برسم الأمانة بحرًا
 - بوليصة الشحن الجوي على النحو المذكور في البيان الجمركي لشحن البضائع برسم الأمانة جواً
 - في حالة الحزم المعقمة، إقرار تتعهد فيه الشركة المصنعة أن العينة المختومة النموذجية من نفس شحنة البضائع برسم الأمانة
 - في حالة عدم وجود العينة النموذجية للحزمة المعقمة، يتعين على المستورد تقديم تعهد يفيد بأنه ليس لديه أي اعتراض على كسر أو فتح الحاوية المقفلة المعقمة من البضائع برسم الأمانة وأخذ عينة لتحليلها في المختبر، وأن هيئة الأغذية لا

- تتحمل أي مسؤولية عن أي نوع من الأضرار التي قد تلحق بالبضائع نتيجة أخذ هذه العينة، حيث إن أخذ العينة يُعد أحد الإجراءات اللازمة لتخليص البضائع برسم الأمانة. وكذلك، إذا لم تكن الكمية كافية لسحب عينة مضاعفة، يتعين على المستورد تقديم إقرار بعدم تقديم مطالبة بإعادة الفحص، في حالة إخفاق الفحص الأولي
- في حالة إعادة الاستيراد، بالإضافة إلى الوثائق الواردة أعلاه، تقديم الوثائق إلى مصلحة الجمارك وقت التصدير بالإضافة إلى نسخة من شهادة الرفض مع أسباب الرفض الصادرة من مسؤولي الدولة المستوردة قبل إعادة تصديرها مما يؤدي إلى إعادة استيرادها إلى الهند
 - اتفاقية البيع في أعالي البحار
 - شهادة عمل اللاسلكي، في حالة استخدام الإشعاع
 - تقديم أي تقارير / وثائق / تعهدات / إفادات / أخرى بحسب توجيهات وبحسب ما يحدد الموظف المعتمد أو هيئة الأغذية من حين لآخر

يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات والتحديثات بخصوص الوثائق المطلوبة،

http://www.fssai.gov.in/dam/jcr:943a1ab4.17bb.4a8e.b451.32b77da9a384/FAQs_Import_31_03_2017.pdf

10.3.7 نظام تخليص واردات الأغذية

يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للاطلاع على الدليل المرجعي للمستخدم بخصوص نظام تخليص واردات الأغذية، فيما يتعلق بالوسطاء الجمركيين والمستوردين،

<https://ics.fssai.gov.in/pdf/User%20Reference%20Manual%20of%20FICS%20for%20CHA%20and%20Importer.pdf>

10.4 المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية (CDSCO)

المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية (CDSCO) هي هيئة الأدوية المركزية المسؤولة عن أداء المهام الموكولة للحكومة المركزية بموجب قانون الأدوية ومستحضرات التجميل. وتتولى هذه الهيئة مسؤولية المراقبة التنظيمية لواردات الأدوية واعتماد الأدوية الجديد والتجارب السريرية⁶⁹

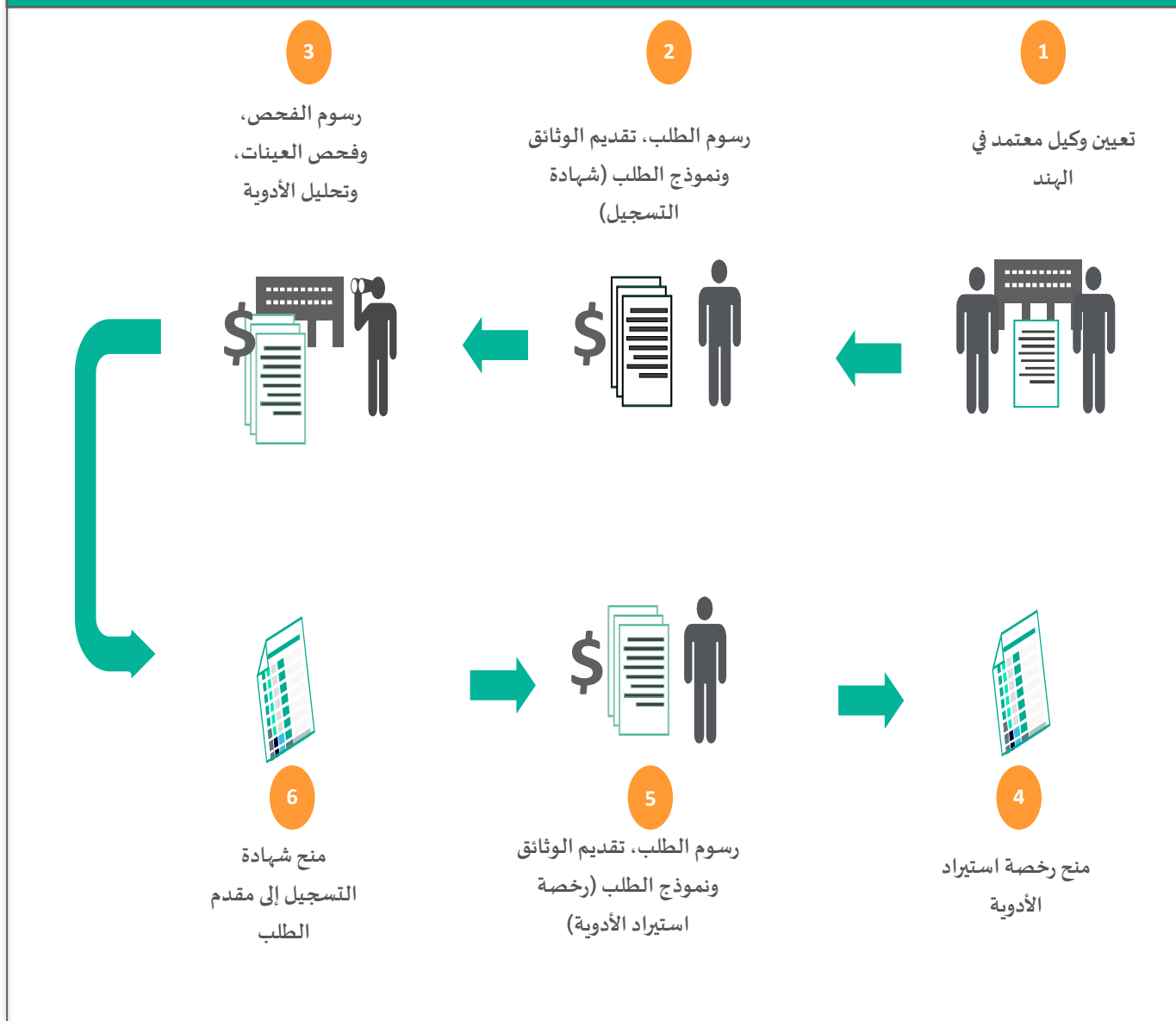
10.4.1 إجراءات رخصة الاستيراد من المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية⁷⁰

يتعين الحصول على رخصة الاستيراد الصادرة من المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية لاستيراد الأدوية الصيدلانية إلى الهند ويوضح الشكل التالي إجراءات الحصول على تلك الرخصة

⁶⁹ المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية

⁷⁰ المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية

شكل توضيحي لإجراءات الحصول على رخصة استيراد الأدوية



= مرحلة الإجراءات

الشكل 20: إجراءات الحصول على رخصة استيراد الأدوية

المرحلة 1:

لتقديم طلب، يجب أن يكون لدى الشركة المصنعة أو المصدر رخصة سارية للبيع بالجملة لبيع الأدوية وتوزيعها أو البحث عن وكيل معتمد في الهند يحمل رخصة سارية لتصنيع الأدوية وبيعها أو رخصة سارية للبيع بالجملة لبيع الأدوية وتوزيعها

المرحلة 2:

يجب أن يكون سداد رسوم طلب التسجيل من خلال نظام TR.6 Challan إلى بنك برودا أو سداد المدفوعات إلكترونياً. ويلزم تقديم الوثائق المطلوبة وفقاً للتوجيهات المقدمة في الرابط التالي: http://cdsco.nic.in/Medical_div/guidance.htm. ويتعين استكمال نموذج طلب (النموذج 40) شهادة التسجيل بواسطة الوكيل المعتمد وتقديمه إلى المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية (CDSO)

المرحلة 3:

على مقدم الطلب سداد المدفوعات إلى مختبر الفحص المعتمد من الحكومة الهندية مقابل فحص وتحليل الأدوية. ويلزم تقديم ثلاث حزم من الأدوية إلى المختبر المخصص للفحص. ويتعين على مقدم الطلب إرفاق عينات كافية لإعادة تحليلها بالإضافة إلى المواصفات وطريقة التحليل ومعايير التلوث ومركبات تحديد الفاعلية والهوية والمعايير المرجعية بالإضافة إلى شهادة الاعتماد

المرحلة 4:

إذا كان الطلب مكتملاً وكانت المعلومات المقدمة سليمة، توافق هيئة الترخيص على الطلب وتصدر شهادة تسجيل بصيغة النموذج 41

المرحلة 5:

يجب أن يكون سداد رسوم طلب التسجيل من خلال نظام TR.6 Challan إلى بنك برودا أو سداد المدفوعات إلكترونياً. ويلزم تقديم الوثائق المطلوبة وفقاً للتوجيهات المقدمة في الرابط التالي: <http://cdsco.nic.in/writereaddata/Guidance%20documents.pdf>. ويتعين استكمال نموذج الطلب للحصول على رخصة الاستيراد وتقديمه

المرحلة 6:

إذا كان الطلب مكتملاً من جميع النواحي وكانت المعلومات سليمة، توافق هيئة الترخيص على رخصة الاستيراد بصيغة النموذج 10

10.4.2 الوثائق الرئيسية المطلوبة

فيما يلي الوثائق الرئيسية المطلوبة للحصول على شهادة التسجيل:

- خطاب تعريف يحدد الغرض من الطلب
- خطاب تفويض يشتمل على اسم ووظيفة الشخص المفوض
- نموذج 40 مكتمل حسب الأصول وفقاً لقواعد الأدوية ومستحضرات التجميل
- دفع من خلال نظام TR.6 Challan
- وكالة قانونية مصدقة في الهند أمام قاضي من الدرجة الأولى أو في بلد المنشأ أمام هيئة معادلة
- نسخة سارية مصدقة حسب الأصول لرخصة البيع بالجملة لبيع الأدوية أو توزيعها
- شهادة حرية البيع/شهادة إلى الحكومة الأجنبية/شهادة قابلية التسويق من بلد المنشأ
- شهادة المنتج الصيدلاني وفقاً لمنظمة الصحة العالمية
- نسخة موثقة حسب الأصول من شهادة تسجيل المنتج

الوثائق الرئيسية المطلوبة لرخصة الاستيراد هي:

- خطاب تعريف موقع ومختوم حسب الأصول من المفوض بالتوقيع
- خطاب تفويض من الوكيل الهندي المفوض للتوقيع
- النموذج 8 مكتمل حسب الأصول
- النموذج 9 مكتمل حسب الأصول
- الرسوم الأساسية
- نسخة من رخصة البيع بالجملة لبيع الأدوية أو توزيعها
- نسخة من شهادة التسجيل مصدقة بواسطة الوكيل الهندي
- الوثائق المطلوبة وفقاً للنموذج 41

10.4.3 وقت الانتظار

- تصدر هيئة الترخيص شهادة التسجيل في غضون ستة أشهر من تاريخ استلام الطلب. وفي الظروف الاستثنائية، يمكن إصدار شهادة التسجيل في غضون ثلاثة أشهر، إلا أن الإطار الزمني المحدد لمعالجة الطلب هو تسعون يوماً ميلادياً⁷¹
- إذا كان الطلب مكتملاً من جميع النواحي وكانت المعلومات سليمة، فسوف تصدر هيئة الترخيص رخصة الاستيراد في غضون ثلاثة أشهر من تاريخ الاستلام⁷²

10.4.4 التكاليف المتكبدة

ثمة تكاليف متكبدة للحصول على رخصة الاستيراد من المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية ويشتمل الجدول التالي على بعض من التكاليف الرئيسية.

الجدول 19 – التكاليف الخاصة بالمنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية

المحتويات	الرسوم (بالدولار الأمريكي)	الرسوم الإضافية (لكل دواء إضافي)
طلب شهادة التسجيل	1500	1000 دولار أمريكي
الاختبار والفحص	5000	لا يوجد
طلب رخصة الاستيراد	15	1.5

11 لوائح التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية في الهند

11.1 الصناعات العامة

11.1.1 الجهة التنظيمية للصناعات

الجهة التنظيمية للصناعات العامة هي مصلحة الشؤون الاستهلاكية. ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات حول الجهة التنظيمية،

<http://consumeraffairs.nic.in/Home.aspx>

⁷¹ المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية

⁷² المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية

11.1.2 القوانين واللوائح

توفر القوانين واللوائح الموضوعة من جانب الحكومة الهندية، تحت عنوان "قواعد المقاييس القانونية (السلع المعبأة) لسنة 2011"، معلومات حول⁷³،

- 1- الأحكام المطبقة على الحزم المخصصة للبيع بالتجزئة
- 2- الأحكام المطبقة على الحزم المخصصة للبيع بالجملة
- 3- تصدير واستيراد السلع المعبأة
- 4- الإعفاءات
- 5- تسجيل شركات التصنيع وشركات التعبئة
- 6- أحكام عامة

يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للاطلاع على القوانين واللوائح والتعديلات الأخيرة عليها على التوالي،

<http://bombayhighcourt.nic.in/libweb/rulec/LegalMetrologyPackagedCommoditiesRules,2011.pdf>

http://consumeraffairs.nic.in/WriteReadData/userfiles/file/PCR_Amendment_2017.pdf

11.2 صناعة الأغذية

11.2.1 الجهة التنظيمية لصناعة الأغذية

الجهة التنظيمية لصناعة الأغذية هي هيئة معايير سلامة الغذاء الهندية. ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات حول الجهة التنظيمية،

<http://www.fssai.gov.in/>

11.2.2 القوانين واللوائح

القوانين واللوائح موضوعة بواسطة وزارة الصحة والرعاية الأسرية، تحت عنوان "لوائح معايير سلامة الغذاء (التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية) لسنة 2011، وتوفر المعلومات التالية⁷⁴،

- 1- أحكام عامة حول المسميات المختصرة والديباجة الموجزة، والتعريفات
- 2- التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية

يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للاطلاع على القوانين واللوائح،

https://fssai.gov.in/dam/jcr:61b5ecf1.7a41.4185.8485.4a7f68f71c2b/Compendium_Packaging_Labelling_Regulations.pdf

⁷³ محكمة بومباي العليا

⁷⁴ هيئة معايير سلامة الغذاء

11.2.3 متطلبات وضع الملصقات التعريفية⁷⁵

تختلف متطلبات وضع الملصقات التعريفية على الأغذية باختلاف أنواع الأغذية، على سبيل المثال الأغذية المعبأة أو المغلفة مسبقًا، وحزم البيع بالجملة، ومنتجات الأغذية الخام.

11.2.3.1 الأغذية المغلفة مسبقًا (الأغذية المعبأة مسبقًا)

يشتمل الجدول التالي على متطلبات وضع الملصقات التعريفية على الأغذية المعبأة مسبقًا أو المغلفة مسبقًا.

الجدول 20: متطلبات وضع الملصقات التعريفية على الأغذية المعبأة مسبقًا أو المغلفة مسبقًا

م	الفئة	المعلومات المطلوبة	المعلومات المطلوبة بخصوص
1	اسم منتج الأغذية	يحتوي على مكون XYZ	التعبئة الأصلية أو الأولية فقط. (طباعة بنفث الحبر أو طباعة بالليزر)
2	قائمة بالمكونات (غير مطلوبة في حالة وجود مكون واحد)	بترتيب تنازلي	
3	معلومات القيمة الغذائية	بترتيب تنازلي	
4	اسم وعنوان الشركة المصنعة	ببداية "مصنع بتاريخ: / معد بتاريخ: / معبأ بتاريخ:"	
		العنوان الكامل	
5	الكمية/الوزن الصافي للمنتج	في حالة المنتج بوزن ثابت	
6	رقم الرزمة (اللوطة)/الدفعة	ببداية "رقم الرزمة (اللوطة)/الدفعة"	
7	تاريخ التصنيع (أي تاريخ الإنتاج)		
8	نتائج أفضل قبل تاريخ أو صالح للاستعمال حتى تاريخ أو تاريخ انتهاء الصلاحية		
9	شعار نباتي / غير نباتي	مناسب / غير مناسب للنباتيين 	التغليف الأولي أو ملصق منفصل
10	اسم وعنوان المستورد	ببداية "مستورد بتاريخ:" العنوان الكامل	
11	رقم رخصة المستورد الصادرة من هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية (سوف يُعد عيبًا في الملصقات التعريفية قابل للإصلاح من 1 يوليو 2014)		

11.2.3.2 حزم البيع بالجملة

يشتمل الجدول التالي على متطلبات وضع الملصقات التعريفية على حزم البيع بالجملة.

⁷⁵ لجنة التجارة الأسترالية

الجدول 21: متطلبات وضع الملصقات التعريفية على حزم البيع بالجملة

م	الفئة	المعلومات المطلوبة	المعلومات المطلوبة بخصيص
1	اسم منتج الأغذية	يحتوي على مكون XYZ	التعبئة الأصلية أو الأولية فقط. (طباعة بنفث الحبر أو طباعة بالليزر)
2	قائمة بالمكونات (غير مطلوبة في حالة وجود مكون واحد)	بترتيب تنازلي	
3	اسم وعنوان الشركة المصنعة	ببداية "مصنع بتاريخ: / معد بتاريخ: / معبأ بتاريخ:"	
		العنوان الكامل	
4	تاريخ التصنيع / الإنتاج		
5	نتائج أفضل قبل تاريخ أو صالح للاستعمال حتى تاريخ أو تاريخ انتهاء الصلاحية		
6	اسم وعنوان المستورد	ببداية "مستورد بتاريخ:"	التغليف الأولي أو ملصق منفصل
		العنوان الكامل	
7	رقم رخصة المستورد الصادرة من هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية (سوف يُعد عيباً في الملصقات التعريفية قابل للإصلاح من 1 يوليو 2014)		

11.2.3.3 المواد الغذائية الخام

يشتمل الجدول التالي على متطلبات وضع الملصقات التعريفية للمواد الغذائية الخام.

الجدول 21: متطلبات وضع الملصقات التعريفية للمواد الغذائية الخام

م	الفئة	المعلومات المطلوبة	المعلومات المطلوبة بخصيص
1	اسم منتج الأغذية	يحتوي على مكون XYZ	التعبئة الأصلية أو الأولية فقط. (طباعة بنفث الحبر أو طباعة بالليزر)
2	اسم وعنوان الشركة المصنعة	ببداية "مصنع بتاريخ: / معد بتاريخ: / معبأ بتاريخ:"	
		العنوان الكامل	
3	تاريخ التعبئة		
4	اسم وعنوان المستورد	ببداية "مستورد بتاريخ:"	التغليف الأولي أو ملصق منفصل
		العنوان الكامل	

5	رقم رخصة المستورد الصادرة من هيئة معايير وسلامة الغذاء الهندية (سوف يُعد عيبًا في الملصقات التعريفية قابل للإصلاح من 1 يوليو 2014)	
---	--	---

11.3 صناعة الأدوية

11.3.1 الجهة التنظيمية للصناعة

تنظم المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية الهندية صناعة الأدوية. ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات،

<http://cdsco.nic.in/forms/Default.aspx>

11.3.2 القوانين واللوائح

القوانين واللوائح موضوعة بواسطة المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية، "وثيقة التوجيهات، الوثيقة رقم: IMP/REG/200711"، وتوفر المعلومات التالية حول التعبئة والتغليف ووضع الملصقات التعريفية على الأدوية⁷⁶،

يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للاطلاع على القوانين واللوائح،

<http://cdsco.nic.in/writereaddata/Guidance%20documents.pdf>

يشتمل الجدول التالي على متطلبات وضع الملصقات التعريفية لمنتجات الأدوية:

الجدول 23: متطلبات وضع الملصقات التعريفية على المستحضرات الصيدلانية

م	الفئة	المعلومات المطلوبة	متطلبات اللغة
1	اسم المنتج	الاسم الأول، بطريقة واضحة، والاسم التجاري. إدراج الأحرف I.P, NFI,B.P,USP,INN، أو وصف الطبيعة الفعلية أو المصدر	يجب توفير جميع المعلومات باللغة الإنجليزية أو الهندية
2	تعليمات الاستخدام	على سبيل المثال بالنسبة إلى الكريمات والمراهم "للاستعمال الخارجي فقط"	
3	بيانات الشركة المصنعة	رقم الرزمة (اللوطة)/الدفعة، ورقم الرخصة، والاسم والعنوان الكامل	
4	التواريخ	تاريخ التصنيع وتاريخ انتهاء الصلاحية	
5	المحتوى	صافي المحتويات، محتويات المكونات الفعالة	
6	رخصة الاستيراد		
7	نسبة الكحول	إذا لم تكن أقل من 3%	
8	الخط الرأسي الأحمر	للأدوية المدرجة في جدول G، H، وX، والمخدرات، والمنومات، والمسكنات، والمهدئات، والكورتيكوستيرويدات، والأدوية الخافضة لسكر الدم، ومضادات الميكروبات، ومضادات الصرع، والأدوية المضادة للسرطان	
9	تحذير	بحسب كل نوع من الأدوية	

⁷⁶ المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية

لمزيد من المعلومات حول القوانين واللوائح، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<http://www.mcrrdi.gov.in/drugs/week2/Labels%20&%20labelling2.pdf>

11.4 صناعة مستحضرات التجميل

11.4.1 الجهة التنظيمية للصناعة

تنظم المنظمة المركزية لمراقبة معايير الأدوية الهندية صناعة مستحضرات التجميل. ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات،

<http://cdsco.nic.in/forms/list.aspx?lid=1582&ld=1>

11.4.2 القوانين واللوائح

القوانين واللوائح موضوعة بواسطة "قانون الأدوية ومستحضرات التجميل لسنة 1940". ويمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي للحصول على مزيد من المعلومات حول المبادئ التوجيهية والتعديلات، على التوالي،

<http://cdsco.nic.in/writereaddata/Guidelines%20on%20Registration%20of%20Import%20of%20Cosmetics.pdf>

<http://cdsco.nic.in/writereaddata/Clarification%20for%20import%20and%20registration%20of%20cosmetics.pdf>

11.4.3 متطلبات وضع الملصقات التعريفية

يشتمل الجدول 24 التالي على متطلبات وضع الملصقات التعريفية لمنتجات مستحضرات التجميل:

الجدول 24: متطلبات وضع الملصقات التعريفية على مستحضرات التجميل

م	الفئة	المعلومات المطلوبة	متطلبات اللغة
1	اسم مستحضر التجميل	الاسم الكامل	يجب توفير جميع المعلومات باللغة الإنجليزية أو الهندية
2	بيانات الشركة المصنعة	اسم الشركة المصنعة والعنوان الكامل لمقر تصنيع مستحضر التجميل	
3	توجيهات الاستخدام		
4	التواريخ	تاريخ التصنيع، والحصول على نتائج أفضل قبل تاريخ	
5	رقم الرزمة		
6	رقم رخصة الشركة المصنعة		
7	معلومات المستورد	رقم التسجيل واسم وعنوان المستورد	
8	المكونات	قائمة المكونات مع بيانات التركيز لكل مكون مستخدم في تركيب المنتج، على أن تكون موقعة حسب الأصول بواسطة موظف مختص من مراقبة الجودة في الشركة المصنعة.	

لمزيد من المعلومات حول القوانين واللوائح، يمكن للمصدرين السعوديين زيارة الرابط التالي:

<http://cdsco.nic.in/writereaddata/Pre.screening%20checklist3.pdf>

الروابط	الحاشية
http://www.doingbusiness.org/data/exploreeconomies/india	.1
www.camelot.mc.com	.2
https://www.export.gov/article?id=India.local.time	.3
http://www.doingbusiness.org/data/exploreeconomies/india#enforcing.contracts	.4
http://dgft.gov.in/exim/2000/Updated_HBP_2015.2020.pdf	.5
http://commerce.gov.in/trade/indiachile/Rules_of_Origin.pdf	.6
http://dgft.gov.in/exim/2000/FTPproc2015.20E.pdf	.7
http://commerce.gov.in/trade/indiachile/Rules_of_Origin.pdf	.8
http://dgft.gov.in/exim/2000/FTPproc2015.20E.pdf	.9
http://indien.um.dk/en/the.trade.council/india.as.a.market/framework.conditions.and.barriers/	.10
http://ec.europa.eu/trade/policy/countries.and.regions/countries/india/	.11
http://wits.worldbank.org/wits/wits/witshelp/Content/Data_Retrieval/P/Intro/C2.Types_of_Tariffs.htm	.12
http://commerce.nic.in/	.13
https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf	.14
http://commerce.nic.in/	.15
http://commerce.nic.in/	.16
http://consumeraffairs.nic.in/forms/contentpage.aspx?lid=639	.17
https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf	.18
https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf	.19
https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf	.20
https://www.wto.org/english/tratop_e/tpr_e/s313_e.pdf	.21
https://www.ibef.org/industry/ports.india.shipping.aspx	.22
http://shipping.nic.in/index1.php?lang=1&level=2&sublinkid=71&lid=7	.23
http://commerce.nic.in/trade/national_tpa_guidelines.asp	.24
http://commerce.nic.in/trade/national_tpa_guidelines.asp	.25
http://commerce.nic.in/trade/national_tpa_guidelines.asp	.26
http://commerce.nic.in/trade/national_tpa_guidelines.asp	.27
http://worldfreightrates.com/en/freight	.28
http://sezindia.nic.in/about.introduction.asp	.29
http://sezindia.nic.in/about.fi.asp	.30
http://genexlogistics.in/free.trade.warehousing.zone.genesis.concept.objectives.and.envisaged.benefits/	.31
http://genexlogistics.in/free.trade.warehousing.zone.genesis.concept.objectives.and.envisaged.benefits/	

http://www.sezindia.nic.in/about.introduction.asp	.32
http://www.arshiyalimited.com/ftwz.faq.html	.33
http://www.sezindia.nic.in/writereaddata/pdf/ListofoperationalSEZs.pdf	.34
http://dgft.gov.in/exim/2000/policy/chap.7A.htm	.35
https://vibrantgujarat.com/writereaddata/images/pdf/project.profiles/Free.Trade.and.Warehousing.Zone.at.Ma gdalla.pdf	.36
https://vibrantgujarat.com/writereaddata/images/pdf/project.profiles/Free.Trade.and.Warehousing.Zone.at.Ma gdalla.pdf	.37
https://vibrantgujarat.com/writereaddata/images/pdf/project.profiles/Free.Trade.and.Warehousing.Zone.at.Ma gdalla.pdf	.38
https://vibrantgujarat.com/writereaddata/images/pdf/project.profiles/Free.Trade.and.Warehousing.Zone.at.Ma gdalla.pdf	.39
http://www.archive.india.gov.in/business/manage_business/warehousing.php	.40
http://www.archive.india.gov.in/business/manage_business/warehousing.php	.41
http://cewacor.nic.in/index.php?option=com_content&view=article&id=223&Itemid=240&lang=en	.42
http://cewacor.nic.in/Docs/area_tariff_2013.14.pdf	.43
http://dgft.gov.in/exim/2000/Updated_FTP_2015.2020.pdf	.44
http://www.cbec.gov.in/resources//htdocs.cbec/deptt_offcr/cs.manual2015.pdf	.45
http://www.cbec.gov.in/resources//htdocs.cbec/deptt_offcr/cs.manual2015.pdf	.46
http://www.doingbusiness.org/data/exploreeconomies/india#trading.across.borders	.47
http://pib.nic.in/newsite/PrintRelease.aspx?relid=116935	.48
http://www.cbec.gov.in/resources//htdocs.cbec/deptt_offcr/cs.manual2014.pdf	.49
http://www.intracen.org/coffee.guide/logistics.and.insurance/bills.of.lading.and.waybills/	.50
http://pib.nic.in/newsite/PrintRelease.aspx?relid=116935	.51
http://www.cbec.gov.in/htdocs.cbec/customs/cs.act/formatted.htmls/cs.regu.be.elec.declrtn.dec11	.52
http://indiantradeportal.in/vs.jsp?lang=0&id=0,55,279	.53
https://www.wto.org	.54
http://dgft.gov.in/exim/2000/download/App&ANF/hindi/contents.App.5.pdf	.55
http://www.iccwbo.org/chamber.services/trade.facilitation/certificates.of.origin/what.is.a.certificate.of.origin/	.56
http://www.bis.gov.in/	.57
http://www.fssai.gov.in/	.58
http://cdsco.nic.in/	.59
http://www.bis.org.in/index.asp	.60
http://www.bis.org.in/cert/fm.htm	.61
http://www.bis.org.in/cert/fms.htm	.62
http://www.bis.org.in/cert/prod_cert_scheme.asp	.63
http://www.fssai.gov.in/	.64



https://gain.fas.usda.gov/Recent%20GAIN%20Publications/New%20Guidelines%20for%20Food%20Product%20Approval_New%20Delhi_India_5.20.2013.pdf	.65
http://old.fssai.gov.in/Portals/0/Pdf/PA_FAQ%2814.10.14%29.pdf	.66
https://gain.fas.usda.gov/Recent%20GAIN%20Publications/New%20Guidelines%20for%20Food%20Product%20Approval_New%20Delhi_India_5.20.2013.pdf	.67
https://ics.fssai.gov.in/pdf/User%20Reference%20Manual%20of%20FICS%20for%20CHA%20and%20Importer.pdf http://www.fssai.gov.in/dam/jcr:8b5ec610.fa13.426f.856d.52686f4b48f9/Gazette_Notification_Food_Import_20_03_2017.pdf	.68
http://www.cdscsco.nic.in/	.69
http://cdscsco.nic.in/writereaddata/Guidance%20documents.pdf	.70
http://cdscsco.nic.in/writereaddata/FAQ10.pdf	.71
http://www.cdscsco.nic.in/writereaddata/Final%20FAQS.IVD.pdf	.72
http://bombayhighcourt.nic.in/libweb/rulec/LegalMetrologyPackagedCommoditiesRules,2011.pdf	.73
https://fssai.gov.in/dam/jcr:61b5ecf1.7a41.4185.8485.4a7f68f71c2b/Compendium_Packaging_Labelling_Regulations.pdf	.74
https://www.austrade.gov.au/ArticleDocuments/4246/Food.Labelling.Requirements.India.pdf.aspx	.75
http://cdscsco.nic.in/writereaddata/Guidance%20documents.pdf	.76